

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.



Cofinanziato dal programma Erasmus+ dell'Unione europea



Università degli Studi di Ferrara

Bando per la selezione di studenti da ammettere ai percorsi di laurea a doppio titolo dell'Università degli Studi di Ferrara

Selezioni 2022

Publicato all'Albo di Ateneo
rep. n. 116/2022, prot. n. 109200 del 23/02/2022
Approvato con Decreto Rettorale
rep. n. 267/2022, prot. n. 109187 del 23/02/2022

Il presente Bando prevede la selezione di studenti per il seguente percorso:



Università di Granada (Spagna)
Scienze Giuridiche della Sicurezza e della Prevenzione/Operatore dei Servizi Giuridici (L-14) *

**ATTENZIONE: la mobilità è subordinata alla sottoscrizione della convenzione relativa al corso in Scienze Giuridiche della Sicurezza e della Prevenzione, attualmente in fase di approvazione*

Prospetto informativo: <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>

Candidatura online: <https://modulistica.unife.it/studenti/mobilita/operatore-dei-servizi-giuridici/>

Scadenza delle candidature: 9 marzo 2022 ore 12.00

Colloqui selettivi online: 11 marzo 2022 ore 12.00

Graduatoria: <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/lauree-a-doppio-titolo/bandi-e-procedure>

Mobilità: 20 mesi (*) programmati negli a.a. 2023/2024 e 2024/2025

() Si precisa che l'erogazione del contributo è condizionata all'assegnazione del finanziamento del programma Erasmus+ per l'anno accademico 2023/2024, nonché all'assegnazione di altri fondi che saranno resi disponibili per la mobilità internazionale sia per l'anno accademico 2023/2024 che per l'anno accademico 2024/2025.*

Secondo titolo conferito: "Grado en Criminologia"

Le mobilità programmate in risposta al presente Bando sono da intendersi vincolate all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente in corso.

Le informazioni riportate nel presente Bando potranno subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni nell'ambito del Programma Erasmus+ per il settennio 2021-2027 e alla disponibilità di altri fondi per la mobilità internazionale.

L'Università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente Bando.

L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

ART. 1 - PREMESSA

- 1.1 L'Università degli Studi di Ferrara ha sottoscritto delle convenzioni con varie Università europee e non europee per consentire ai propri studenti lo svolgimento di percorsi didattici integrati internazionali che porteranno gli studenti partecipanti ad ottenere un doppio titolo di studio, legalmente riconosciuto e spendibile in Italia e nel Paese dell'istituzione con cui è stata siglata la convenzione.
- 1.2 Al termine del percorso formativo integrato internazionale di doppio titolo e dopo aver superato le prove di valutazione previste in entrambi gli Atenei, gli studenti conseguiranno due titoli di studio: uno presso l'Università degli Studi di Ferrara e uno presso l'Università partner.

ART. 2 - CANDIDATI AMMISSIBILI

L'ammissione alla selezione per il percorso di doppio titolo è riservata a **studenti regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Ferrara al 1° anno di corso** al momento della pubblicazione del presente Bando.

Gli studenti ammessi al percorso devono essere regolarmente iscritti al corso di laurea L-14 in Scienze Giuridiche della Sicurezza e della Prevenzione (già Operatore dei Servizi Giuridici), curriculum in Scienze giuridiche per la Polizia, le Indagini e i Servizi alla Giustizia (già Operatore di Polizia Giudiziaria).

ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO DI DOPPIO TITOLO E STATUS DI STUDENTE ERASMUS+

- 3.1 Gli studenti ammessi al percorso di doppio titolo, che devono mantenere il requisito della regolare iscrizione, compiono una parte del proprio percorso di studi presso l'Università straniera in convenzione, come previsto dal prospetto informativo pubblicato nella sezione web: <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>
- 3.2 Gli studenti rimarranno iscritti e pagheranno le tasse e i contributi di iscrizione presso l'Università degli Studi di Ferrara e saranno accolti nella sede ospitante secondo le modalità di accoglienza in vigore riservate agli studenti internazionali in mobilità e seguendo gli accordi sottoscritti tra le parti per svolgere il percorso formativo integrato internazionale a doppio titolo.
- 3.3 Gli studenti selezionati avranno altresì lo status di studenti Erasmus+ per il primo dei due anni di mobilità previsti dal percorso, pertanto dovranno rispettare tutti gli adempimenti previsti dal programma e produrre la documentazione prevista dallo stesso (Learning Agreement prima dell'inizio del soggiorno, Certificazione del periodo di mobilità e Transcript of Records al termine del soggiorno).
- 3.4 Lo status di studente Erasmus+ può dare diritto ad una borsa per mobilità Erasmus+, le cui modalità di erogazione vengono specificate nel presente Bando.
- 3.5 Per i candidati che, prima dell'inizio della mobilità per doppio titolo, abbiano già usufruito di una borsa di studio Erasmus+ (per studio o tirocinio/traineeship), la borsa Erasmus+ per doppio titolo potrà essere erogata solo fino al raggiungimento del limite massimo di 12 mensilità di contributo comunitario per ciclo di studio, conformemente a quanto previsto dal programma Erasmus+.
- 3.6 Al termine delle 12 mensilità previste dal Programma Erasmus+ per ogni ciclo di studi, ed in ogni caso entro il 30 settembre 2024 (termine dell'anno accademico 2023/2024 ai fini del Programma Erasmus+), decadendo lo status Erasmus+ lo studente non potrà più percepire mensilità aggiuntive di borsa Erasmus+ ma potrà comunque proseguire il periodo di mobilità in doppio titolo. Pertanto per l'anno accademico 2024/2025 il contributo è da definire in base alla relativa assegnazione di fondi che saranno resi disponibili per la mobilità internazionale.
- 3.7 Nel periodo di validità dello status di studente Erasmus+ e di erogazione della borsa di studio Erasmus+, lo studente in mobilità non potrà usufruire di altro tipo di finanziamento comunitario assegnato per trascorrere un periodo di mobilità all'estero.
- 3.8 Lo studente selezionato non può essere domiciliato nel Paese in cui intende effettuare la mobilità.
- 3.9 Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'Amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.
- 3.10 Lo status di studente Erasmus+ e conseguentemente l'erogazione del contributo di mobilità, di cui al successivo art. 4, è subordinato all'ammissione presso l'Università partner nell'ambito del programma Erasmus+. In caso di eventuale non accettazione da parte dell'Università partner lo studente selezionato potrà svolgere il periodo di mobilità per doppio titolo ma senza percepire il contributo sopra citato.

ART. 4 - CONTRIBUTO DI MOBILITÀ

- 4.1 L'assegnazione del contributo comunitario è condizionata alla sottoscrizione di un accordo finanziario tra l'Ateneo di Ferrara e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ per l'anno accademico 2023/2024.
- 4.2 Inoltre le informazioni relative al contributo di mobilità potranno subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni nell'ambito del Programma Erasmus+ per il settennio 2021-27.
- 4.3 Trattandosi di un percorso che prevede la mobilità per 20 mesi, ovvero su due anni accademici distinti e su un corso di studi di primo ciclo, lo studente non potrà avere lo status Erasmus+ per il secondo anno (anno accademico 2024/2025). Quindi il contributo per quest'ultimo periodo non è garantito ed è vincolato alla disponibilità di risorse per la mobilità internazionale e alle regole applicabili nella gestione dei fondi.
- 4.4 L'assegnazione del contributo ministeriale, di cui all'Appendice 1, è subordinata al finanziamento ministeriale e alle indicazioni su composizione e regole di gestione degli interventi a favore degli studenti (Fondo Giovani).
- 4.5 Si sottolinea che i contributi di mobilità rappresentano soltanto un'integrazione finanziaria destinata a coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non sono intesi a coprire tutte le spese che lo studente dovrà sostenere durante il periodo di mobilità.
- 4.6 Il contributo non sarà attribuito automaticamente a tutti gli assegnatari di soggiorno, ma soltanto a coloro che risulteranno in posizione utile in graduatoria.
- 4.7 Il contributo è strettamente legato all'impegno a svolgere attività didattico-scientifiche all'estero per tutto il tempo indicato nel contratto di mobilità.
- 4.8 Non è prevista l'erogazione di ulteriori mensilità di contributo in caso di prolungamento della mobilità.
- 4.9 Le borse di mobilità previste nel presente Bando che non risulteranno attribuite, potranno essere riassegnate nell'ordine a:
- a) studenti risultati idonei senza contributo della medesima graduatoria, qualora gli assegnatari di borsa rinunciassero (o non accettassero) alla mobilità entro la data di accettazione prevista di cui all'art. 7 del presente Bando;
 - b) studenti risultati idonei senza contributo di altra graduatoria dello stesso Dipartimento (a partire dalla più numerosa) nell'ambito delle selezioni per doppio titolo svolte nell'anno 2022;
 - c) studenti risultati idonei senza contributo in graduatorie di altri Dipartimenti (a partire dalla più numerosa) nell'ambito delle selezioni per doppio titolo svolte nell'anno 2022.
- 4.10 Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto. In caso di interruzione del percorso di doppio titolo senza giusta motivazione, lo studente sarà tenuto alla restituzione della borsa o di parte di essa. In particolare:
- 4.10.1 *Relativamente alla quota comunitaria:*
- in caso di rinuncia entro due mesi dall'inizio del programma stesso, lo studente è tenuto alla restituzione dell'intera borsa percepita;
 - in caso di rinuncia dopo due mesi dall'inizio del programma stesso, potrà beneficiare di parte della borsa in proporzione ai giorni effettivamente trascorsi all'estero, in base alla durata effettiva della mobilità.
- A causa del perdurare delle restrizioni anti contagio Covid-19, per le mobilità svolte in modalità *blended*, durante il periodo di mobilità "virtuale" al partecipante non sarà riconosciuto alcun contributo comunitario. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza, potrà ricevere il relativo contributo unitario spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza.
- 4.10.2 *Relativamente alla quota ministeriale*, lo studente dovrà restituire l'intera quota ricevuta se al termine di ogni anno di mobilità non avrà ottenuto il riconoscimento di almeno 12 CFU e se non conseguirà i due titoli finali.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di candidatura dovrà essere presentata unicamente tramite modulo online presente al seguente link entro e non oltre la data di scadenza fissata per il giorno **mercoledì 9 marzo 2022 ore 12.00**:
<https://modulistica.unife.it/studenti/mobilita/operatore-dei-servizi-giuridici/>

ART. 6 - COLLOQUI DI SELEZIONE

I colloqui di selezione saranno effettuati **venerdì 11 marzo 2022 alle ore 12.00**, in modalità telematica da remoto. Verrà inviata una comunicazione via mail ai candidati con l'indicazione della piattaforma online che verrà utilizzata e del link al quale collegarsi.

La presente comunicazione funge da convocazione. Coloro che non si collegheranno alla riunione virtuale saranno considerati rinunciatari per l'ammissione al percorso di doppio titolo di cui al presente Bando di selezione.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONE DI ACCETTAZIONE

- 7.1 La graduatoria del singolo percorso di laurea a doppio titolo, contenente l'elenco dei candidati ammessi, verrà pubblicata nella pagina web di Ateneo dedicata ai percorsi di doppio titolo, accessibile al seguente link: <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/lauree-a-doppio-titolo/bandi-e-procedure>.
- 7.2 Non verrà data alcuna comunicazione scritta o telefonica in merito all'esito della selezione.
- 7.3 La commissione si riserva il diritto di non assegnare i posti messi a concorso nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, i candidati non siano ritenuti sufficientemente qualificati.
- 7.4 Gli assegnatari dovranno comunicare la propria accettazione entro la data indicata nel documento di pubblicazione della graduatoria stessa.
- 7.5 Per esprimere tale accettazione i candidati selezionati dovranno inviare una e-mail avente ad oggetto "Accettazione DT – LT Scienze Giuridiche della Sicurezza e della Prevenzione/Criminologia - Granada – Selezioni 2022" al seguente indirizzo: accettazione.outgoing@unife.it.
- 7.6 I candidati che non faranno avere la propria accettazione entro i termini sopra citati saranno considerati rinunciatari.

ART. 8 - STUDENTI ERASMUS CON DISABILITÀ

Ogni anno la Commissione Europea mette a disposizione fondi aggiuntivi destinati a favorire la partecipazione al programma Erasmus+ degli studenti con disabilità (spese mediche, di viaggio, per assistenza e accompagnatore, ecc.). Gli studenti selezionati, interessati all'ottenimento di tali fondi, sono pregati di rivolgersi all'Ufficio Internazionalizzazione e all'Ufficio Coordinamento politiche di inclusione.

Art. 9 - TEST DI CONOSCENZA LINGUISTICA PREVISTO DAL PROGRAMMA ERASMUS+

- 9.1 Ogni studente beneficiario di contributo di mobilità Erasmus+ dovrà obbligatoriamente sostenere, prima della partenza, un test gratuito di conoscenza linguistica tramite la piattaforma online OLS (Online Linguistic Support). L'Ufficio Internazionalizzazione provvederà ad inviare allo studente vincitore di destinazione il link per accedere al test corrispondente alla lingua del Paese nel quale svolgerà la mobilità. Nel caso in cui, per motivi legati ai corsi che verranno frequentati, si intenda sostenere il test in una lingua diversa (qualora la lingua veicolare di erogazione della didattica presso l'Ateneo ospitante sia diversa da quella del paese) sarà cura dello studente informare tempestivamente l'Ufficio.
- 9.2 Il livello di conoscenza linguistica risultante dal test OLS non ha valenza di certificato di lingua e non è pertanto garantito che venga accettato dagli Atenei ospitanti che richiedono eventuali certificazioni internazionali di livello. Occorre pertanto verificare presso l'Ateneo ospitante il test da loro accettabile a questo scopo.

ART. 10 - ASSISTENZA SANITARIA E ASSICURAZIONI

- 10.1 Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. La TEAM consente a tutti i cittadini dell'Unione Europea, Svizzera, Islanda e Norvegia, temporaneamente in un altro Stato membro, l'accesso diretto ai servizi sanitari del Paese che lo ospita alle stesse condizioni dei residenti (alcune prestazioni potrebbero essere erogate in forma indiretta, ovvero pagandone il relativo costo in loco e ottenendo un successivo rimborso dalla propria ASL di competenza), ma non copre alcune garanzie tipicamente previste dalle polizze sanitarie stipulate in forma "privata", quali il rimpatrio sanitario. Inoltre, i cittadini di paesi extra UE non possono utilizzare la loro tessera TEAM per cure mediche in Danimarca, Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, a meno che non siano rifugiati che risiedono in un paese membro dell'UE o che non siano coperti in quanto familiari di un cittadino dell'Unione europea (si veda la pagina <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>).
- 10.2 Nelle tasse pagate dagli studenti è compresa anche la copertura assicurativa sugli infortuni e l'assicurazione di responsabilità civile, che è valida anche per chi si reca all'estero. Per maggiori informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare la pagina <http://ateneo.unife.it/ripartizione-gare-patrimonio/ufficio-gare/servizi-assicurativi/responsabilita-civile>
- 10.3 Le suddette assicurazioni riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative. È quindi consigliabile sottoscrivere un'assicurazione privata che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, come titolare del trattamento dei dati personali raccolti esclusivamente per la gestione della presente procedura, tratta i dati personali degli interessati in modo lecito, corretto e trasparente, secondo le disposizioni e nei limiti della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 e Codice di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018).

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

Al link <http://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali> sono presenti le informazioni relative al "Trattamento dei dati personali".

Titolare del trattamento dei dati personali:

Università degli Studi di Ferrara

Via Ludovico Ariosto, 35

44121 Ferrara

E-mail: privacy@unife.it

PEC: ateneo@pec.unife.it

ART. 12 - INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni contattare l'Ufficio Internazionalizzazione all'email outgoing.mobility@unife.it o, in alternativa, rivolgersi allo sportello telefonico dell'Ufficio Internazionalizzazione il martedì dalle ore 9.30 alle ore 11.30 al numero 0532 293216.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Patrizia Grandi – Responsabile della Ripartizione Internazionalizzazione – Università degli Studi di Ferrara, Via Saragat, 1 - 44122 Ferrara.

4.8 Condizioni per l'effettiva partenza verso l'Università di Granada sono la presentazione di un certificato di **conoscenza della lingua spagnola** (almeno di **livello B2** del quadro europeo di riferimento per le lingue) da inoltrare all'Università ospitante e il superamento durante il secondo anno di corso, entro la sessione estiva/autunnale, dell'esame di Lingua spagnola giuridica (L-LIN/07).

ART. 5 - COLLOQUI SELETTIVI

5.1 I colloqui selettivi si terranno **venerdì 11 marzo 2022, ore 12.00** in modalità telematica da remoto. Verrà inviata una comunicazione via mail ai candidati con l'indicazione della piattaforma online che verrà utilizzata e del link al quale collegarsi.

5.2 Il candidato dovrà presentarsi – pena l'esclusione – munito di documento di riconoscimento in corso di validità.

5.3 La presente comunicazione funge da convocazione. I candidati che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari.

ART. 6 - TIPOLOGIE DI FONDI A COPERTURA DEI CONTRIBUTI DI MOBILITÀ

L'erogazione dei contributi per la mobilità per l'anno accademico 2023/2024 è condizionata all'assegnazione del finanziamento del programma Erasmus+ per l'anno accademico 2023/2024 e alla sottoscrizione del relativo accordo finanziario tra l'Università degli Studi di Ferrara e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ per tale periodo, nonché all'assegnazione di altri fondi che saranno resi disponibili per la mobilità internazionale.

Per l'anno accademico 2024/2025 il contributo sarà subordinato all'assegnazione di fondi che saranno resi disponibili per la mobilità internazionale, mentre non è previsto alcun contributo comunitario Erasmus+.

A) CONTRIBUTO COMUNITARIO (Borsa Erasmus+) per 10 mesi nell'a.a. 2023/2024

6.1 La borsa mensile di mobilità con fondi comunitari dell'Unione Europea (Borsa Erasmus+) è differenziata sulla base del Paese di destinazione. Per la Spagna ammonta attualmente a € 300.

6.2 L'erogazione della borsa avverrà in 2 tranches: 80% della borsa prevista sulla base dei mesi da contratto nel periodo iniziale della mobilità, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro dal primo anno di mobilità e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità e alla compilazione del rapporto narrativo (EU survey).

6.3 L'Agenzia Nazionale Erasmus+ può in qualsiasi momento comunicare eventuali variazioni in merito all'importo delle borse.

B) CONTRIBUTO MINISTERIALE (Borsa MUR)

6.4 L'integrazione con fondi ministeriali (Fondo Giovani) viene attribuita in base all'ISEEU come da disposizioni ministeriali.

6.5 Faranno fede ai fini dell'assegnazione per l'a.a. 2023/2024 l'ISEEU2023 e per l'a.a. 2024/2025 l'ISEEU2024, associati alla contribuzione rispettivamente degli anni accademici 2023/2024 e 2024/2025, risultanti dalla posizione dello studente in Esse3.

FASCIA	ISEEU	CONTRIBUTO MENSILE 1° ANNO MOBILITÀ (10 mesi)	CONTRIBUTO MENSILE 2° ANNO MOBILITÀ (10 mesi)
1	0 € - 30.000 €	400 €	700 €
2	≥ 30.001 €	300 €	600 €

Se l'ISEEU di riferimento non risulta presente in Esse3, verrà applicata la fascia 2.

6.6 L'erogazione della borsa avverrà per ognuno dei due anni di mobilità in 2 tranches: 80% della borsa prevista sulla base dei mesi da contratto nel periodo iniziale della mobilità, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità. L'erogazione del contributo è subordinata all'avere maturato e conseguentemente riconosciuto in carriera, deliberato e inserito nel Sistema Informatico di Ateneo al termine di ogni anno di mobilità un numero minimo di crediti pari a 12 CFU.