



Università degli Studi di Ferrara



Programma **ATLANTE** a.a. **2018/19**

Riunione informativa per studenti assegnatari

Ferrara, Luglio 2018

Programma ATLANTE a.a. 2018-19

Accettazione

Entro **7 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, gli studenti assegnatari devono **confermare** l'accettazione dall'area riservata

<https://studiare.unife.it>

La mancata accettazione, viene considerata come rinuncia della meta assegnata.

Scadenza al 24/07/2018

Periodo di studio all'estero (a.a. 2018/2019)

A partire dal II semestre: conclusione entro il 30 settembre 2019

Eccezione: Chongqing dove gli studenti fanno tirocinio di 12 settimane già nel Primo semestre (da ottobre) Tutor di tirocinio di riferimento
D.ssa Elpiniki Tsolaki *niki.tsolaki@gmail.com*

Per quanto tempo?

- Periodo totale deve essere consono a piano di studio e calendario accademico ateneo partner
- Al termine fa fede il certificato di partecipazione
- Prolungamenti NON sono generalmente possibili

Quali sono le attività didattiche consentite?

- Frequenza **corsi**/sostenimento **esami**
- Preparazione di **tesi di laurea**
- **Tirocinio solo se abbinato alle attività prima menzionate** e se previsto dal proprio piano di studio.



Selezione



Accettazione



Comunicazione da parte da UNIFE ad Ateneo partner **nominativo/dati studenti** selezionati



Presentazione domanda di ammissione («**application form**») da parte di studente ad Ateneo ospitante

*ATTENZIONE: Lo studente selezionato deve autonomamente informarsi presso l'Università partner ed informarsi su offerta didattica, alloggi, procedure e tempistiche per essere accettato come studente di scambio. **CONTROLLARE BENE SE SERVONO SPECIFICHE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE***

Preparazione **Learning Agreement**



Sottoscrizione **Accordo Finanziario** in incontro collettivo a cui sarete convocati ed in ogni caso almeno 15-30 giorni prima della partenza



Soggiorno all'estero

Eventuali modifiche al Learning Agreement sono possibili, previo accordo con il proprio coordinatore Erasmus UNIFE e da perfezionare tramite l'apposita sezione del documento
«**Changes to learning agreement**»



Certificazione di partecipazione e **Transcript or Records** (in originale) emessi da Ateneo Ospitante da consegnare a nostro ufficio Internazionalizzazione al rientro



Cosa fare prima, durante e dopo

Consultare attentamente e fare riferimento a:

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/atlante/cosa-fare-prima-durante-e-dopo-il-soggiorno/cosa-fare-prima-durante-e-dopo-il-soggiorno-atlante>

Hai preso contatti con gli **Enti Diplomatici per il visto?**

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/atlante/cosa-fare-prima-durante-e-dopo-il-soggiorno/hai-preso-contatti-con-gli-enti-diplomatici-per-il-visto>

Consultare sempre il sito di Viaggiare sicuri della Farnesina e informare di «dove siete nel mondo» (sezione per studenti in mobilità)

<http://www.viaggiaresicuri.it/>

<https://www.dovesiamonelmondo.it/dovemondo/vademecum>





Ricordatevi che

- Dovrai informarti sulla **Copertura Sanitaria**, nella fattispecie che chiedi presso l'A.S.L. di riferimento (Azienda Sanitaria Locale) se già esiste una convenzione specifica tra l'Italia e il Paese ospitante, in alternativa sarà necessario attivare un'assicurazione tramite un ente privato italiano o estero.
- Presso la A.S.L. informati anche riguardo la **profilassi preventiva obbligatoria** per i Paesi in cui sussiste un alto rischio di malattie infettive, epidemie o altro.
<http://www.viaggiasesicuri.it/approfondimenti/prima-di-partire/vaccinazioni-e-profilassi-nel-mondo.html>
- Per i candidati del **Bando A** la **polizza assicurativa** che offre l'Ateneo di Ferrara tramite il pagamento delle tasse di iscrizione copre danni e infortuni a sé e a terzi nonché responsabilità civile. Tale polizza, in virtù delle convenzioni tra UNIFE e gli Atenei partner, è solitamente estesa anche all'estero. In ogni caso, lo studente potrebbe essere tenuto al pagamento di un supplemento assicurativo una volta arrivato all'estero. Al contrario per il **Bando B**, **non essendoci alcuna convenzione** tra UNIFE e l'ente di destinazione, **i candidati saranno spesso tenuti al pagamento dell'intera polizza direttamente dall'Italia o una volta arrivati in loco.**

Il Learning Agreement

■ L'attività didattico-formativa deve essere concordata **prima** della partenza in accordo con l'Istituto e con il referente UNIFE (**Learning Agreement**) e sottoscritto, approvato e firmato dallo studente e dai coordinatori dell'Ateneo ospitante

■ Come compilare il Learning Agreement:

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/atlante/cosa-fare-prima-durante-e-dopo-il-soggiorno/hai-compilato-il-learning-agreement>

■ Alcune note per la compilazione del LA:

- E' possibile prevedere «pacchetti di esami» per uno o più esami di UNIFE
- Ai docenti/coordinatori fornire sempre programmi, perché il sistema crediti e voti potrebbe essere molto difforme da quello EUROPEO in ECTS. Sarà il coordinatore che autorizza del corrispondenze.

Corsi di preparazione linguistica

Corso intensivo di lingua spagnola

La lingua e la cultura spagnola: microlingua e comunicazione interculturale, per rendere fruttuosa l'esperienza di studio all'estero

- 03/09/2018: ore 14:00 - 16:00 e 16:00 - 18:00 (2 seminari)
- 04/09/2018: ore 14:00 - 16:00 e 16:00 - 18:00 (2 seminari)
- 05/09/2018: ore 14:00 - 16:00 e 16:00 - 18:00 (2 seminari)
- 06/09/2018: ore 14:00 - 16:00 e 16:00 - 18:00 (2 seminari)
- 07/09/2018: ore 10:00 - 12:00 (1 seminario)

Aule da definire - Polo Scientifico Via Saragat

Interesse per corso di portoghese?

Faremo corso intensivo a novembre

Corsi eventualmente offerti dall'Università straniera presso di loro o presso ente convenzionato (contattare l'Ateneo partner).



Programma ATLANTE a.a. 2018-19



ISEE
ISEE
ISEE
DSU

Contributo MIUR per soggiorno

Eventuale quota mensile Ministeriale a fronte di convalida di minimo 12 CFU

Agli studenti assegnatari di soggiorno sarà erogato un **contributo massimo per 5 mensilità**. In caso di soggiorni inferiori ai 5 mesi, il contributo sarà parametrato all'effettiva durata del soggiorno.

Sono previste due fasce di contributo mensile sulla base dell'ISEE 2018 del nucleo familiare del candidato, che deve essere certificato entro la scadenza del bando ed allegato allo stesso (scadenza 30 giugno 2018).

Sulla base dei titoli e della documentazione allegata alla domanda sarà redatta una graduatoria, che prevede una riserva di posti per dipartimento.

Il contributo è condizionato a riconoscimento di almeno 12 crediti curriculari (es. tirocinio, preparazione tesi, altri esami in piano...)

Gli ISEE sono stati allegati alla domanda di candidatura (verificheremo con l'INPS i dati autocertificati per confermare il contributo).

| ISEE | QUOTA MENSILE | MASSIMO MESI FINANZIABILI per un totale di |
|------------------|---------------|--|
| ≤ a 30.000 Euro | 500 Euro | 5 mesi (2.500 Euro) |
| > di 30.001 Euro | 350 Euro | 5 mesi (1.750 Euro) |

A chi rivolgersi?

- **Ufficio Internazionalizzazione (per studenti outgoing)**

Responsabile: Elena Delfanti

Staff: Alessia Bitti - Theonil Lugo

Contattaci selezionando la voce «Mobilità Internazionale» e poi la sottovoce Erasmus/mobilità outgoing outgoing.mobility@unife.it

Orario di ricevimento:

- **Martedì dalle 9,30 alle 12,30**

- **Giovedì dalle 9,30 alle 12,30 (previo appuntamento su QURAMI)**

Webpage: [Ufficio/Office](#) - [Unife International](#)

Facebook: [International | UNIFE](#)

- **Coordinatori Erasmus Dipartimenti**

Elenco aggiornato consultando il sito web:

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/elementicomuni/coordinatori-di-dipartimento-per-la-mobilita-internazionale>