



Rep. n. 1061/2019
Prot. n. 145644 del 25/07/2019
Tit. V, Classe 1

Oggetto: Emanazione del secondo bando per l'attivazione del servizio di "Tutorato di orientamento in entrata" per l'anno 2019

IL RETTORE

VISTO che l'Università degli Studi di Ferrara, in esecuzione dell'art. 13 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 - Riforma degli ordinamenti didattici universitari, attiva per ciascun Anno Accademico un programma di Tutorato disciplinato dal Regolamento di Tutorato, nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio dell'Università e dell'assegnazione di fondi ministeriali;

VISTO l'art. 3 del D.M. 29 dicembre 2017, n. 1047, che stabilisce che le risorse sono ripartite secondo la proporzione del costo standard relativo al totale degli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare precedente, e che tali risorse sono attribuite dalle Università agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale o dottorato di ricerca attraverso assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;

PREMESSO che nella seduta del 28 marzo 2012 il Consiglio di Amministrazione ha determinato che il costo per l'Ateneo per ogni ora di Tutorato assegnata è di € 15,00;

VISTA la nota MIUR prot. n. 13696 del 18 ottobre 2018 (prot. UniFE n. 176274 del 29 novembre 2018) con la quale il Ministero ha comunicato la pubblicazione, sul sito del Ministero stesso, della ripartizione delle risorse attribuite a valere sul Fondo giovani per l'anno 2018, assegnando all'Ateneo € 81.614,00 per le finalità di cui all'art. 3 del D.M. 1047/2017;

CONSIDERATO che per l'esercizio 2019 è stato stanziato un cofinanziamento complessivo di Ateneo, ad integrazione dell'assegnazione ministeriale, di € 110.000,00;

CONSIDERATO che la Commissione di Ateneo per il Tutorato nella seduta del 6 maggio 2019 ha approvato il progetto per l'attivazione del servizio di Tutorato di orientamento in entrata per l'anno 2019 presentato dal Delegato al rafforzamento, sviluppo ed innovazione delle azioni dell'Ateneo in materia di orientamento in entrata e dall'Ufficio Orientamento, Welcome e Incoming;

RICHIAMATA la delibera del Senato Accademico del 22 maggio 2019 in cui è stato espresso parere favorevole in merito al progetto di Tutorato di orientamento in entrata per l'anno 2019;

RICHIAMATA infine la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2019 con cui è stato approvato il progetto di Tutorato di orientamento in entrata per l'anno 2019 e verificata la copertura finanziaria;

RICHIAMATO il Regolamento per il servizio di Tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale rep. n. 884/2019, prot. n. 120350 del 2 luglio 2019, che disciplina le modalità di organizzazione del servizio di Tutorato e di attribuzione agli studenti capaci e meritevoli di assegni per l'incentivazione delle attività di Tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero ai sensi dell'art. 13 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 e dell'art. 1 lettera b) della Legge n. 170 dell'11 luglio 2003, nei limiti delle risorse ministeriali assegnate all'Ateneo;

VISTO il Decreto Rettorale rep. 1056/2019, prot. n. 145131 del 24 luglio 2019 con cui è stata approvata l'attribuzione di 10 nuovi assegni di Tutorato rivolto agli studenti in entrata

DECRETA

- di emanare il secondo bando per l'attivazione del servizio di "Tutorato di orientamento in entrata" per l'anno 2019 allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Ripartizione Didattica

Università degli Studi di Ferrara
Ripartizione Didattica
via Saragat, 1 • 44122 Ferrara
<http://www.unife.it/ateneo/org/ad/rd>

Ferrara, 26 luglio 2019

IL RETTORE



SECONDO BANDO PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA ANNO 2019

Art. 1 – Indizione

È indetta una selezione per l'anno 2019 per titoli e colloquio per l'attribuzione di dieci (10) assegni per attività di collaboratore al Tutorato di Orientamento in entrata, per la durata di 50 ore cadauno, così ripartite:

Struttura didattica presso la quale si svolgerà il servizio di Tutorato di orientamento in entrata	Tutor	Totale ore
Dipartimento di Architettura	1	50
Dipartimento di Economia e Management	1	50
Dipartimento di Giurisprudenza	1	50
Dipartimenti del Polo Scientifico Tecnologico (Ingegneria, Fisica e Scienze della Terra, CdS di Informatica)	1	50
Dipartimenti di Morfologia, chirurgia e medicina sperimentale, Scienze biomediche e chirurgico specialistiche, Scienze chimiche e farmaceutiche, Scienze della vita e biotecnologie, Scienze mediche, CdS di Matematica	5 per 50 ore cad.	250
Dipartimento di Studi Umanistici	1	50
Totale	10	500

Il servizio verrà attivato in concomitanza dell'inizio delle lezioni, in accordo con il Responsabile della Ripartizione didattica e i Manager didattici delle strutture dove i tutor svolgeranno il proprio incarico. Le specifiche attività previste consistono:

- nel facilitare e favorire l'ingresso nel percorso di studi universitari dei nuovi iscritti;
- nel supportare i nuovi studenti nell'utilizzo delle procedure informatiche (iscrizione esami, richieste certificazioni, ecc.);
- nell'accompagnare o affiancare i nuovi studenti nell'individuazione delle sedi formali di svolgimento della vita universitaria, quali aule, laboratori e uffici.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono ricoprire l'incarico di tutor coloro che si trovano in una delle seguenti posizioni:

- iscritti in posizione "in corso"/ "fuori corso" non più di una volta ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Ferrara;
- iscritti ai Corsi di Studio interateneo con sede amministrativa presso un altro Ateneo se previsto dalla convenzione;
- iscritti alle Scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Ferrara;
- iscritti a dottorati di ricerca con sede presso l'Università degli Studi di Ferrara o ai quali l'Università stessa partecipi quale sede consorziata;
- iscritti ai percorsi di abilitazione all'insegnamento presso l'Università degli Studi di Ferrara;
- iscritti a Master di I o II livello con sede presso l'Università degli Studi di Ferrara o ai quali l'Università stessa partecipi quale sede consorziata.

I candidati devono essere in possesso dei predetti requisiti all'atto dell'accettazione dell'incarico e per tutta la durata dello stesso. Coloro che matureranno i requisiti richiesti in data successiva alla



scadenza del bando, dovranno completare le informazioni riportate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del DPR 445/2000, recandosi presso l'Unità di supporto didattica e AQ (via Saragat n. 1, Corpo B, terzo piano, tel. 0532-293397, e-mail aq-didattica@unife.it) prima dell'inizio dell'attività di Tutorato, pena decadenza dall'incarico.

La perdita del possesso dei requisiti soggettivi (per conseguimento del titolo, rinuncia agli studi o altro) da parte del tutor alla pari comporta l'automatica decadenza dall'incarico al verificarsi dell'evento.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il fac-simile delle domande distinte per categoria di ammissione, disponibili presso l'Unità di supporto didattica e AQ in via Saragat n. 1 o scaricabili dal sito alla pagina:

www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università di Ferrara in via Ariosto n. 35 - 44121- Ferrara **entro le ore 12.30 del 30 agosto 2019**; si terrà conto solo della data di ricezione da parte dell'Università, a prescindere dalla data di spedizione.

L'invio potrà avvenire secondo una delle seguenti modalità elettroniche:

- tramite **e-mail**, esclusivamente dall'indirizzo di posta del richiedente (nome.cognome@student.unife.it oppure nome.cognome@unife.it) all'indirizzo dedicato al bando tutorati@unife.it;
- tramite **posta elettronica certificata personale** all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ateneo (PEC: ateneo@pec.unife.it), facendo riferimento alle informazioni riportate alla pagina www.unife.it/ateneo/pec.

Le domande potranno pervenire anche tramite:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università di Ferrara in via Ariosto n. 35 - 44121 - Ferrara, con rilascio di ricevuta di avvenuta consegna;
- spedizione postale all'indirizzo indicato al precedente punto; sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Il Bando Tutorato orientamento 2019"

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono candidarsi per strutture didattiche diverse dovranno presentare una domanda unica.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae in formato europeo, privato dei dati sensibili identificati dal Regolamento UE 679/2016 (General Data Protection Regulation - GDPR);
- b) documenti e titoli che si ritengano utili ai fini del concorso;
- c) elenco degli esami sostenuti con relativi crediti e votazioni riportate (solo per gli iscritti ad un corso di laurea, di laurea specialistica/magistrale oppure a ciclo unico) da riportare nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni, scaricabile dal sito www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento oppure dal sito <http://studiare.unife.it>, nell'area studente, sezione "Autocertificazioni", scegliendo la voce "Iscrizione con esami, voti e data (autocertificazione)";
- d) fotocopia della carta d'identità, del passaporto o della patente di guida, in corso di validità.



Art. 4 - Colloquio e graduatoria

Il colloquio si svolgerà davanti ad una Commissione nominata e tenderà ad accertare l'attitudine e le motivazioni del candidato a svolgere l'attività di collaboratore al Tutorato di orientamento in entrata. La data, il luogo e l'orario previsti per i colloqui verranno pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** sul sito: www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

Si prevede la possibilità, a fronte di giustificati motivi, di effettuare colloqui per via telematica. La Commissione valuterà le richieste pervenute con sufficiente anticipo rispetto all'inizio dei colloqui e, considerando le motivazioni addotte, deciderà l'accoglimento o meno delle stesse.

Le graduatorie, una per ciascuna struttura didattica, sono formulate tenendo conto:

- a. del curriculum vitae e dei documenti e titoli che saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti su 100 del punteggio disponibile;
- b. di un colloquio attitudinale che sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti su 100 del punteggio disponibile.

In caso di parità nel punteggio finale la priorità sarà attribuita in base all'anzianità di età, vince il più giovane in età.

Le graduatorie valide per l'A.A. 2019-20 e redatte per struttura didattica verranno rese pubbliche mediante pubblicazione nel sito: www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, **pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio**.

I candidati possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione entro 30 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

La Commissione si riserva, in caso di mancanza di copertura di tutte le collaborazioni previste dal bando, la possibilità di assegnare più collaborazioni a uno stesso candidato, con il limite massimo di 267 ore annue. L'orario di svolgimento di ogni incarico di Tutorato non si può sovrapporre con quello di un altro incarico di Tutorato.

Art. 5 – Firma dell'incarico e moduli da compilare

I candidati risultati vincitori, **entro 5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione delle graduatorie, prima di intraprendere l'attività di Tutorato, dovranno far pervenire all'Unità di supporto didattica e AQ (via Saragat n. 1, Corpo B, terzo piano, 44122, Ferrara) il modulo di accettazione dell'incarico firmato, scaricabile dal sito www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

Art. 6 – Formazione

Qualora sia ritenuto necessario, la collaborazione potrà essere preceduta da un periodo di formazione, inerente l'attività da svolgere, inclusa nel monte ore complessivo.

Art. 7 – Rinuncia e decadenza dell'incarico

In caso di rinuncia da parte di un vincitore, sarà valutata la disponibilità del successivo in graduatoria per il conferimento dell'incarico.

La rinuncia, redatta in forma scritta e indirizzata al Magnifico Rettore – Unità di supporto didattica e AQ – Università di Ferrara via Saragat n. 1, 44122 Ferrara, dovrà essere debitamente motivata e sottoscritta dal rinunciatario.

Gli studenti che partecipano a programmi comunitari di mobilità all'estero e i dottorandi che intendono svolgere un soggiorno di studi all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per le attività di Tutorato che dovranno essere svolti nel periodo di conferimento dell'incarico. In caso di incapacità o inadempienza nello svolgimento delle mansioni richieste dal proprio ruolo, su giudizio del responsabile del progetto, il collaboratore potrà essere dichiarato decaduto dall'incarico.



In caso di sopravvenuti impedimenti alla possibilità di svolgere appieno l'attività di collaborazione al Tutorato, il responsabile del progetto si riserva di valutare la situazione del collaboratore ai fini della sospensione o della conclusione dell'impegno assunto.

Art. 8 – Svolgimento e caratteri della prestazione

L'attività dei collaboratori al Tutorato di orientamento in entrata dovrà essere portata a termine entro l'A.A. 2019-20. Gli orari di svolgimento delle attività di Tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dalle strutture didattiche, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

Le attività saranno svolte sotto il coordinamento del Responsabile della Ripartizione didattica e del Manager Didattico di riferimento e negli spazi della sede universitaria per tale scopo individuati.

Il costo per l'Ateneo per ogni ora di Tutorato assegnata è di 15,00 euro compresi gli oneri a carico dell'ente.

Il compenso verrà corrisposto in un'unica rata, previa valutazione dell'operato del collaboratore al Tutorato chiamato a svolgere la propria attività in termini di efficacia, serietà e disciplina.

Il compenso è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche ed è soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata. È pertanto necessario effettuare, nel caso in cui non si fosse già provveduto in precedenza, l'iscrizione all'ente previdenziale.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste, il compenso verrà ricalcolato in base alle ore effettivamente svolte. Nessun compenso ulteriore è dovuto in caso in cui si eccedano le ore previste dal relativo bando e riportate nel contratto.

Art. 9 – Modalità di retribuzione

Per provvedere alla liquidazione dell'assegno, il collaboratore al Tutorato è tenuto a compilare un foglio delle presenze e a redigere una relazione dell'attività svolta, controfirmata dal responsabile del progetto di Tutorato che dovranno essere consegnati in originale al termine dell'incarico all'Unità di Supporto Didattica e AQ entro e non oltre il 31 ottobre 2020.

Tali moduli sono scaricabili dal sito www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

La collaborazione al Tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 10 – Norme finali e incompatibilità

L'assegno è compatibile con altri incarichi di Tutorato (esempio: Tutorato didattico, Tutorato internazionale e Tutorato specializzato alla pari), purché non si superi il limite delle 267 ore annue e purché per ciascun incarico gli orari di svolgimento del servizio di Tutorato non si sovrappongano. È altresì compatibile con forme di collaborazione studentesche alle attività connesse ai servizi resi dall'Università di Ferrara (150 ore) e con lo svolgimento del tirocinio post-laurea attivato ai sensi della legge regionale 4 marzo 2019, n. 1 e s.m.i.

L'assegno di Tutorato è invece incompatibile:

- a) con la titolarità di un assegno di ricerca, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca di cui all'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- b) con la titolarità di borse e premi di studio nel campo della formazione, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse e premi di studio nel campo della formazione con esclusione dei progetti comunitari o di internazionalizzazione;
- c) con la titolarità di borse di ricerca post laurea, ai sensi delle Linee Guida di Ateneo per il conferimento di borse per attività di ricerca e alta formazione post-laurea.

Ferrara, 26 luglio 2019

IL RETTORE