



Rep. n. 737/2019
Prot. n. 96973 del 07/06/2019
Tit. V, Classe 1

Oggetto: Emanazione del bando per l'attivazione del servizio di "Tutorato di orientamento in entrata" per l'Anno 2019

IL RETTORE

VISTO che l'Università degli Studi di Ferrara, in esecuzione dell'art. 13 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 - Riforma degli ordinamenti didattici universitari, attiva per ciascun Anno Accademico un programma di Tutorato disciplinato dal Regolamento di Tutorato, nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio dell'Università e dell'assegnazione di fondi ministeriali;

VISTO l'art. 3 del D.M. 29 dicembre 2017, n. 1047, che stabilisce che le risorse sono ripartite secondo la proporzione del costo standard relativo al totale degli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare precedente, e che tali risorse sono attribuite dalle Università agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale o dottorato di ricerca attraverso assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;

RICHIAMATO il Regolamento per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con D.R. Rep. n. 624/2017, Prot. n. 41048 del 4 maggio 2017, che disciplina le modalità di organizzazione del servizio di tutorato, nei limiti delle risorse ministeriali assegnate all'Ateneo;

VISTA la nota MIUR prot. n. 13696 del 18 ottobre 2018 (prot. UniFE n. 176274 del 29 novembre 2018) con la quale il Ministero ha comunicato la pubblicazione, sul sito del Ministero stesso, della ripartizione delle risorse attribuite a valere sul Fondo giovani per l'anno 2018, assegnando all'Ateneo € 81.614,00 per le finalità di cui all'art. 3 del D.M. 1047/2017;

CONSIDERATO che per l'esercizio 2019 è stato stanziato un cofinanziamento complessivo di Ateneo, ad integrazione dell'assegnazione ministeriale, di € 110.000,00;

CONSIDERATO che la Commissione di Ateneo per il Tutorato nella seduta del 6 maggio 2019 ha approvato il progetto per l'attivazione del servizio di Tutorato di orientamento in entrata per l'anno 2019 presentato dal Delegato al rafforzamento, sviluppo ed innovazione delle azioni dell'Ateneo in materia di orientamento in entrata e dall'Ufficio Orientamento, Welcome e Incoming;

CONSIDERATA l'integrazione all'assegnazione delle ore destinate al servizio di Tutorato di orientamento in entrata di ulteriori 200 ore, attingendo dal budget a disposizione delle Politiche di Ateneo per le pari opportunità e la disabilità, pari a € 3.000,00;

RICHIAMATA la delibera del Senato Accademico del 22 maggio 2019 in cui è stato espresso parere favorevole in merito al progetto di Tutorato di orientamento in entrata per l'anno 2019;

RICHIAMATA infine la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2019 con cui è stato approvato il progetto di Tutorato di orientamento in entrata per l'anno 2019 e verificata la copertura finanziaria

D E C R E T A

- di emanare il bando per l'attivazione del servizio di "Tutorato di orientamento in entrata" per l'anno 2019 allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Ripartizione Didattica

Università degli Studi di Ferrara
Ripartizione Didattica
via Saragat, 1 • 44122 Ferrara
massimo.bonora@unife.it • 0532 293229
<http://www.unife.it/ateneo/org/ad/rd>

Ferrara, 10 giugno 2019

IL RETTORE



BANDO PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA ANNO 2019

Art. 1 – Indizione

È indetta una selezione per l'anno 2019 per titoli e colloquio per l'attribuzione di **dodici (12)** assegni per attività di collaboratore al **Tutorato di Orientamento in entrata**, per la durata di 100 ore cadauno. L'attività verrà svolta dal mese di luglio al mese di ottobre. I Tutor verranno divisi per gruppi e per tipologia di attività, secondo le necessità legate ai progetti dell'Ufficio Orientamento, Welcome e Incoming.

Le attività previste saranno:

- fornire, nel periodo di maggior afflusso (luglio-ottobre), a livello centralizzato, informazioni e strumenti utili per affiancare gli studenti e le studentesse nel processo di scelta del percorso universitario e l'inserimento nella vita universitaria, attraverso consulenza in presenza e telefonica;
- fornire risposte dirette e informazioni utili ai futuri studenti ed alle loro famiglie attraverso un help desk telefonico;
- supportare in presenza i nuovi studenti nell'utilizzo delle procedure informatiche;
- predisporre, in accordo con i vari uffici universitari e della città (Informagiovani, Area giovani, Er-go Tper, residenze universitarie, ecc), che erogano informazioni e servizi agli studenti, materiale informativo che faciliti l'inserimento delle matricole nel contesto universitario/cittadino
- supportare gli studenti richiedenti informazioni di carattere generale relativamente all'Università ed alla città di Ferrara (servizi agli studenti, strutture universitarie, biblioteche, sale studio, aule, musei, ristorazione, tempo libero, ecc. ecc.)
- fornire informazioni su alloggi, assistenza sanitaria, convenzioni
- facilitazione e supporto per futuri studenti, studentesse con disabilità/dsa
- supporto nella creazione e organizzazione di eventi di accoglienza

Art. 2 - Periodo di svolgimento del servizio di Tutorato

I candidati all'atto della presentazione della domanda dovranno accertarsi di poter svolgere il servizio nel periodo luglio/ottobre per la durata di 100 ore cad.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e criteri di valutazione

Sono ammessi a partecipare coloro che risultano iscritti all'Università di Ferrara, in fase di candidatura* e per tutta la durata del servizio, in una delle seguenti categorie:

- studenti iscritti agli ultimi due anni di una laurea specialistica/magistrale a ciclo unico (della durata di cinque anni);
- studenti iscritti agli ultimi tre anni di una laurea specialistica/magistrale a ciclo unico (della durata di sei anni);
- studenti iscritti a una laurea specialistica/magistrale;

* **Coloro che alla scadenza del bando non avranno ancora regolarizzato l'iscrizione**, e saranno in seguito vincitori, dovranno completare le informazioni riportate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi della L. 183/2011, recandosi presso l'Unità di supporto didattico e AQ (via Saragat n. 1, Blocco B, 44124 Ferrara, tel. 0532-293397, e-mail aq-didattica@unife.it) prima dell'inizio dell'attività di Tutorato di orientamento in entrata, pena decadenza dall'incarico.



La selezione verrà fatta tenendo conto:

- Curriculum vitae, con predisposizione di griglia di valutazione dei titoli richiesti dal bando con attribuzione di relativo punteggio
- Colloquio atto a testare le seguenti abilità:
 - Ottima capacità relazionale
 - Buona conoscenza delle procedure relative alla carriera universitaria dello studente
 - Ottima conoscenza dei servizi dell'Università di Ferrara
 - Buona conoscenza del portale Unife e dei principali programmi informatici
 - Buona conoscenza lingua inglese
 - Flessibilità ed adattamento alle esigenze legate al servizio da svolgere

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il fac-simile delle domande distinte per categoria di ammissione, disponibili presso l'Unità di supporto didattica e AQ in via Saragat n. 1, Blocco B, 44124 Ferrara, o scaricabili dal sito alla pagina: www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università di Ferrara in via Ariosto n. 35 - 44121- Ferrara **entro le ore 12.30 del 25 giugno 2019** si terrà conto solo della data di ricezione da parte dell'Università, a prescindere dalla data di spedizione.

L'invio potrà avvenire secondo una delle seguenti modalità elettroniche:

- tramite **e-mail**, esclusivamente dall'indirizzo di posta del richiedente (nome.cognome@student.unife.it oppure nome.cognome@unife.it) all'indirizzo dedicato esclusivamente al bando tutorati@unife.it;
- tramite **posta elettronica certificata personale** all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ateneo (PEC: ateneo@pec.unife.it), facendo riferimento alle informazioni riportate alla pagina www.unife.it/ateneo/pec.

In entrambi i casi si raccomanda l'invio di allegati in formato .pdf.

Le domande potranno pervenire anche tramite:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università di Ferrara in via Ariosto n. 35 - 44121 - Ferrara, con rilascio di ricevuta di avvenuta consegna;
- spedizione postale all'indirizzo indicato al precedente punto; sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Bando Tutorato orientamento 2019"

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae;
- b) documenti e titoli che si ritengano utili ai fini del concorso;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazioni che comprenda: elenco degli esami sostenuti con relativi crediti e votazioni riportate (solo per gli iscritti ad un corso di laurea specialistica/magistrale oppure a ciclo unico). Il modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni, allegato alla domanda di ammissione, è scaricabile dalla pagina www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento;
- d) fotocopia della carta d'identità, del passaporto o della patente di guida, in corso di validità.



Art. 5 – Colloquio e graduatoria

La graduatoria è formulata tenendo conto:

- 1) del curriculum vitae e dei documenti e titoli che saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti su 100 del punteggio disponibile, secondo i seguenti criteri:
- 2) di un colloquio attitudinale che sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti su 100 del punteggio disponibile

Il colloquio si svolgerà davanti ad una Commissione nominata dal Rettore e tenderà ad accertare l'attitudine e le motivazioni del candidato a svolgere l'attività di collaboratore al Tutorato di Orientamento in entrata. La data, il luogo e l'orario previsti per i colloqui verranno pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** sul sito: www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

La graduatoria verrà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, **pertanto non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni**. I candidati possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione entro 30 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

La Commissione si riserva, in caso di mancata assegnazione degli assegni di tutorato, la possibilità di assegnare più ore di attività ad uno stesso candidato, con il limite massimo di 267 ore annue.

Art. 6 – Firma dell'incarico e moduli da compilare

I candidati risultati vincitori, entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione delle graduatorie dovranno far pervenire all'Unità di supporto didattica e AQ (via Saragat n. 1, Blocco B, 44124 Ferrara) il modulo firmato di accettazione dell'incarico, scaricabile dal sito: www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

Art. 7 – Formazione

I vincitori saranno tenuti ad effettuare un periodo di formazione le cui date verranno comunicate a seguito dell'accettazione.

Art. 8 – Rinuncia e decadenza dell'incarico

La rinuncia, redatta in forma scritta e indirizzata al Magnifico Rettore – Unità di supporto didattica e AQ – Università di Ferrara via Saragat n. 1, Blocco B, 44124 Ferrara, dovrà essere debitamente motivata e sottoscritta dal rinunciataro.

In caso di rinuncia da parte del vincitore sarà valutata la possibilità di scorrere la graduatoria degli idonei o di assegnare più ore di attività ad uno stesso vincitore.

Gli studenti che nel corso dell'attività di Tutorato di orientamento in entrata dovessero conseguire la laurea specialistica/magistrale o il titolo di Dottore di Ricerca decadranno dall'incarico.

In caso di incapacità o inadempienza nello svolgimento delle mansioni richieste per l'incarico, su giudizio del responsabile del progetto, l'incarico potrà essere revocato.

In caso di sopravvenuti impedimenti, per causa di forza maggiore, il responsabile del progetto si riserva di valutare la possibilità di sospendere o interrompere l'incarico di tutorato.

Art. 9 – Svolgimento e caratteri della prestazione

L'attività dei collaboratori al Tutorato di orientamento in entrata dovrà essere portata a termine entro l'anno accademico 2019-2020. Gli orari di svolgimento delle attività dovranno essere definiti tenendo



conto degli impegni richiesti dai Corsi di Studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

Le attività saranno svolte sotto il coordinamento dell'Ufficio Orientamento, Welcome e Incoming.

Il costo per l'Ateneo per ogni ora di Tutorato assegnata è di 15,00 euro compresi gli oneri a carico dell'ente. Il compenso verrà corrisposto in unica rata previa valutazione delle attività svolte dal collaboratore. Il compenso è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche ed è soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste, il compenso verrà ricalcolato in base alle ore effettivamente svolte. Nessun compenso ulteriore è dovuto nel caso in cui si eccedano le ore previste dal contratto.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 10 – Modalità di retribuzione

Per provvedere alla liquidazione dell'assegno, il tutor è tenuto a compilare un foglio presenze e a redigere una relazione dell'attività svolta, controfirmata dal referente amministrativo responsabile del progetto che coordina l'attività del tutor, che dovranno essere consegnati al termine dell'incarico all'Unità di supporto didattica e AQ entro e non oltre il 31 ottobre 2020.

Tali moduli sono scaricabili dal sito www.unife.it/studenti/tutorato-didattico/tutorato-di-orientamento.

L'assegno è compatibile con la fruizione di borse di studio (esempio Tutorato didattico, Tutorato di internazionale e Tutorato specializzato purché non si superi il limite delle 267 ore annue).

Ferrara, 10 giugno 2019

IL RETTORE