



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO

SEDUTA DEL 26 OTTOBRE 2020

VERBALE N. 14

Rep. n. 153/2020

Prot. n. 206963 del 27/10/2020

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2020

Allegati: vari

L'anno 2020 (duemilaventi), in questo giorno di lunedì 26 (ventisei) del mese di ottobre alle ore 9,00 (nove), si è riunito, concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, il Nucleo di Valutazione di Ateneo costituito con D.R. rep. n. 303/2019, Prot n. 63691 del 08 marzo 2019, D.R. rep. 1299/2019, Prot. n. 184223 del 20 settembre 2019 e D.R. rep. n. 481/2020, Prot n. 79238 del 04 maggio 2020.

Coordina la Prof.ssa Cristiana Fioravanti.

Fatto l'appello risultano:

Prof.ssa Cristiana Fioravanti – presente

Dott.ssa Ilaria Adamo – presente

Prof. Giuseppe Crescenzo – presente

Prof. Bruno Moncharmont – presente

Prof. Matteo Turri – presente

Sig. Matteo Zorzi – presente

Partecipa alla riunione, altresì, la Dott.ssa Monica Campana con funzioni di segretaria verbalizzante, coadiuvata dalla Sig.ra Anna Maria Margutti durante l'audizione.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati all'ordine del giorno.

Ordine del giorno:

- 1) *Comunicazioni*
- 2) *Relazione al Bilancio Unico d'esercizio 2019 - approvazione e presentazione in riunione plenaria*
- 3) *Relazione annuale ex artt. 12 e 14 del D.Lgs. 19/2012 - Presentazione in riunione plenaria*
- 4) *Audizione con il Corso di Laurea in Dietistica (relatore principale Prof. Moncharmont)*
- 5) *Varie ed eventuali*

Sul 1° oggetto – Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

Sul 2° oggetto – Relazione al Bilancio Unico d'esercizio 2019 - approvazione e presentazione in riunione plenaria

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 5, c. 21 della L. 537/1993 ha redatto la Relazione al Bilancio Unico d'Ateneo 2019, che costituisce allegato 1, parte integrante del presente verbale. L'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità ha supportato il Nucleo nel reperimento dei dati e nella stesura della relazione, attraverso varie sessioni di lavoro anche tramite l'uso della rete telematica e la condivisione di documenti, pervenendo ad una bozza di relazione che il Nucleo ha avuto modo di esaminare nei giorni scorsi. In particolare la dottoressa Adamo ha altresì predisposto il materiale per la presentazione della relazione nella successiva riunione plenaria (allegato 1A). Si ricorda che, in continuità con gli anni precedenti, il Nucleo ha inteso concentrare la propria attenzione prevalentemente sul buon andamento dell'azione amministrativa e sulla formulazione di raccomandazioni strategiche, esaminando i macroaggregati di entrata e di spesa, scendendo nel dettaglio solamente per le situazioni principali o per quelle ritenute più critiche, rimandando, invece, come espressamente previsto dalla normativa e dall'art. 17 dello Statuto di Ateneo, l'accertamento della regolarità contabile e finanziaria dell'Ateneo alle verifiche svolte dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Nucleo di Valutazione approva la suddetta Relazione, che costituisce allegato 1, parte integrante del presente verbale.

Considerato che la presentazione in plenaria sia della relazione al Bilancio Unico d'esercizio sia della relazione annuale ex artt. 12 e 14 del d.Lgs. 19/2012 è prevista per le ore 10.15 e che l'audizione con il corso di studio di Dietistica è fissata per le ore 14.00, si procede con il quinto oggetto.

Sul 5° oggetto – Varie ed eventuali – 5.1 Monitoraggio intermedio performance 2020

La Coordinatrice informa il consesso che in data 23 ottobre 2020 l'Ateneo ha trasmesso la documentazione relativa al monitoraggio intermedio della performance 2020 effettuato ai sensi dall'art. 6 del D. Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009 così come modificato dal D. Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017.

Nel file sono evidenziati il grado di raggiungimento al 31 luglio 2020 di ciascun obiettivo e gli interventi correttivi che l'Ateneo ha ritenuto necessario e/o opportuno apportare. Con riferimento alla performance istituzionale, l'Ateneo ha sottolineato che, visto l'orizzonte temporale triennale, il monitoraggio intermedio verrà avviato a fine anno nell'ambito delle attività di controllo strategico.

Il Nucleo acquisisce il monitoraggio della performance, tuttavia mette in evidenza come l'orizzonte temporale annuale per il monitoraggio della performance istituzionale risulti non adeguato specie in contingenze quali quelle attuali caratterizzate da repentini mutamenti del contesto nel quale opera l'ateneo (in particolare in relazione all'anno 2020 si sottolinea come l'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2 abbia comportato necessità impreviste che hanno modificato necessariamente le attività e le priorità).

Pertanto, nel prendere atto con favore del monitoraggio, il Nucleo raccomanda di estendere la pratica del monitoraggio infrannuale anche alla dimensione istituzionale.

Sul 5° oggetto – Varie ed eventuali – 5.2 Stato di funzionamento dei sistemi alternativi alla didattica in presenza con riferimento alla didattica frontale

Dopo breve discussione si riflette sull'opportunità di strutturare un questionario da somministrare al personale docente al fine di valutare lo stato di implementazione dei sistemi alternativi alla didattica in presenza imposti dall'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2 (limitatamente alla didattica frontale) per comprendere quali siano le ricadute positive sull'attività didattica frontale e al contempo evidenziare eventuali spazi di miglioramento o necessità avvertite dal personale docente.

Il Nucleo raccomanda che il Presidio della Qualità si faccia promotore di tale rilevazione, che sarebbe utile somministrare alla fine di ciascun semestre, sia ai docenti strutturati che ai docenti a contratto.

Sul 3° oggetto – Relazione annuale ex artt. 12 e 14 del D.Lgs. 19/2012 - Presentazione in riunione plenaria

Dalle ore 9.45 alle ore 12.30 la seduta prosegue su piattaforma GoToWebinar, per la presentazione delle relazioni in seduta plenaria. Il materiale utilizzato durante le presentazioni costituisce gli allegati 2, 3 e 4, parti integranti del presente verbale.

Dalle ore 12.30 la seduta viene sospesa fino alle ore 14.00.

Alle ore 14.00 la seduta riprende e si procede con la discussione dell'ultimo punto all'ordine del giorno.

Sul 4° oggetto – Audizione con il Corso di Laurea in Dietistica (relatore principale Prof. Moncharmont)

Alle ore 14.00 si dà inizio all'audizione che si svolge tramite piattaforma Google Meet, per il corso di studio in Dietistica. Sono presenti la Prof.ssa Angelina Passaro (coordinatrice del CdS), il Prof. Edgardo Canducci (vice-coordinatore), la dott.ssa Simona Colombari Direttrice delle attività didattiche e la Sig.ra Bruna Ravani, supporto al management didattico.

Partecipa all'audizione anche il Prof. Marco Bresadola, componente del Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Nucleo di Valutazione ha designato quale relatore principale il Prof. Bruno Moncharmont.

In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal Corso di Studio, il relatore illustra compiutamente l'intento dell'audizione, che vuole essere uno strumento ed un'occasione di miglioramento, basata sullo sforzo di autovalutazione chiesto ai Corsi di Studi per compilare le relative schede e sull'analisi di tale autovalutazione, in un'ottica di supporto all'applicazione concreta e fattiva dei requisiti di AQ.

L'audizione si è svolta interloquendo sui contenuti delle Schede di autovalutazione (allegato n. 5 al presente verbale), inviata al Corso di Studio e successivamente restituita compilata, alla luce di alcuni indicatori numerici e dei documenti di AQ del CdS (relazione della commissione paritetica, rapporti di riesame annuale e ciclico, ecc.). Gli esiti dell'audizione saranno riportati nel rapporto di audizione, allegato n. 6 parte integrante del presente verbale. Alle ore 15.20 i proff. Moncharmont e Fioravanti e la dott.ssa Campana lasciano la riunione perché costretti ad abbandonare i locali a causa dell'allarme antincendio. Dal momento che tutti i punti dell'audizione erano stati trattati, la seduta di audizione con il corso di studio magistrale in Dietistica termina dopo i reciproci ringraziamenti.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 15.25 il Nucleo ha considerato conclusi i propri lavori.

La Segretaria
(F.to dott.ssa Monica Campana)

La Coordinatrice
(F.to prof.ssa Cristiana Fioravanti)

Il presente verbale è letto ed approvato da tutti i partecipanti alla riunione telematica tramite e-mail.

La Segretaria
(F.to dott.ssa Monica Campana)

La Coordinatrice
(F.to prof.ssa Cristiana Fioravanti)