



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

Corso di laurea magistrale in SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE

Classe LM/SNTI – Scienze infermieristiche e ostetriche (DM 270/04)

ANNO ACCADEMICO 2013-2014

IL SUDETTO DOCUMENTO POTRÀ ESSERE SOGGETTO AD INTEGRAZIONI O VARIAZIONI

Sito web del corso di laurea	http://www.unife.it/medicina/lm.infermieristica
Dipartimento di riferimento	Scienze mediche
Dipartimenti associati	Morfologia, chirurgia e medicina sperimentale Scienze biomediche e chirurgico specialistiche
Coordinatore del Corso di Laurea	Prof. Katia Varani, e-mail katia.varani@unife.it
Direttore delle attività didattiche	Dott.ssa Rosaria Cappadona, mail: rosaria.cappadona@unife.it
Manager didattico	Dott. Valerio Muzzioli, e-mail: valerio.muzzioli@unife.it tel: 0532/455792
Segreteria Studenti	Via Savonarola n. 9 – c.a.p. 44121 - Ferrara Indirizzo e-mail: smc@unife.it Tel. 0532/293207 (dalle ore 12.00 alle ore 13.00)

ACCESSO	<p>PROGRAMMATO – L'accesso al corso di laurea magistrale è programmato a livello nazionale (numero chiuso). L'immatricolazione al corso è subordinata al superamento di un'apposita prova di ammissione ed in base ad un contingente di posti, indicato per ogni anno accademico sul bando di ammissione.</p> <p>Il numero dei posti per l'ammissione al primo anno di corso, le modalità ed il contenuto della prova vengono stabiliti con decreti ministeriali.</p> <p>Il programma della prova d'ammissione viene indicato ogni anno sul bando di ammissione consultabile all'indirizzo web: www.unife.it/facolta/medicina/accesso_test</p>
TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE	<p>L'accesso al corso di laurea magistrale è a numero programmato a livello nazionale, ai sensi della Legge 2 agosto 1999 n. 264 e prevede un esame di ammissione che consiste in una prova con test a scelta multipla.</p> <p>Per quanto riguarda i titoli e le modalità di ammissione si fa riferimento al decreto ministeriale che annualmente disciplina le modalità e contenuti della prova di ammissione ai corsi delle professioni sanitarie magistrali.</p> <p>Queste informazioni sono contenute nel bando di ammissione consultabile all'indirizzo web: www.unife.it/facolta/medicina/accesso_test</p>
SCADENZA IMMATRICOLAZIONE	<p>Le scadenze per l'immatricolazione al corso di laurea e per le eventuali fasi di ripescaggio sono indicate sul bando d'ammissione, consultabile all'indirizzo: www.unife.it/facolta/medicina/accesso_test</p>
CRITERI DI ACCESSO, REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE VERIFICATA	<p>Requisiti curriculari:</p> <p>I candidati vincitori, in possesso della laurea in una delle professioni sanitarie della classe corrispondente, accedono alla laurea magistrale di riferimento senza debiti formativi.</p> <p>Per i possessori di altri titoli abilitanti, che consentono l'ammissione in base a quanto stabilito dal decreto ministeriale, la Commissione esaminerà i curricula presentati, per stabilire una congruità rispetto all'ordinamento vigente e determinerà eventuali debiti formativi da recuperare seguendo i criteri indicati sul bando di ammissione ed in base a quanto stabilito dal decreto ministeriale, che definisce le modalità di accesso alle lauree magistrali delle professioni sanitarie.</p> <p>Verifica della preparazione personale:</p> <p>Per essere ammessi alle lauree magistrali delle professioni sanitarie è richiesta una adeguata preparazione personale di cultura generale e scientifica e nelle discipline professionali specifiche nell'esercizio delle professioni sanitarie.</p> <p>Saranno ammessi alle lauree magistrali, senza obblighi formativi aggiuntivi (OFA), i vincitori della prova d'ammissione, prevista dalle disposizioni di legge in materia di accesso ai corsi programmati a livello nazionale.</p>

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	<p>La didattica del corso di laurea è organizzata per ciascun anno di corso in due periodi, in alternanza con i periodi dedicati agli esami e ai tirocini.</p> <p>Le lezioni frontali vengono organizzate in settimane intensive.</p> <p>La data della prova di ammissione viene fissata dal Ministero, pertanto al primo anno le lezioni inizieranno al termine del periodo di immatricolazione dei vincitori.</p> <p>Il calendario didattico è pubblicato ogni anno nel sito web del corso di laurea magistrale: http://www.unife.it/medicina/ls.infermieristica/</p> <p>Ciascun periodo di lezione è seguito da una sessione ordinaria di esami. Sono previste inoltre due sessioni riservate al recupero di esami.</p> <p>Le Commissioni d'esame, nell'ambito delle proprie competenze, stabiliranno gli appelli all'interno delle sessioni, in base a quanto previsto dal Regolamento studenti di questo Ateneo.</p> <p>I periodi d'esame sono i seguenti: 1° periodo dal 07 gennaio al 31 marzo; 2° periodo dal 1° aprile al 31 luglio; 1° periodo di recupero dal 1° di settembre al 22 dicembre; 2° periodo di recupero dal 07 gennaio al 31 marzo.</p> <p>Durante le sessioni d'esame gli studenti possono sostenere tutti gli esami di profitto di cui hanno ottenuto le relative attestazioni di frequenza con l'obbligo di rispettare le eventuali propedeuticità previste nel Manifesto degli studi.</p> <p>Il calendario degli esami è consultabile al sito: http://studiare.unife.it/ alla voce "bacheca appelli"</p>
---	---

STRUTTURA ED ORDINAMENTO DEL CORSO

La laurea magistrale viene di norma conseguita al termine di un corso della durata di DUE (2) anni, equivalenti all'acquisizione di 120 crediti formativi universitari (CFU).

Legenda:

Attività formative	<p>B = Caratterizzanti B1 = Scienze infermieristiche B2 = Scienze ostetriche B3 = Scienze infermieristiche pediatriche B4 = Scienze propedeutiche B5 = Scienze biomediche B6 = Scienze giuridiche ed economiche B7 = Statistica ed epidemiologia B8 = Scienze della prevenzione e servizi sanitari B9 = Primo soccorso B10 = Scienze del management sanitario B11 = Scienze umane e psicopedagogiche B12 = Scienze informatiche applicate alla gestione sanitaria B13 = Scienze biologiche, mediche e chirurgiche B14 = Dimensioni antropologiche, pedagogiche e psicologiche B15 = Tirocinio nei SSD di riferimento della classe</p> <p>C = Affini o integrative D = A scelta dello studente E = Lingua inglese e attività formative relative alla preparazione della prova finale F = attività formative, non previste dalle lettere precedenti, volte ad acquisire ulteriori abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro</p>
SSD: Settore Scientifico Disciplinare	
TAF: Tipologia Attività Formativa	
AD: Ambiti Disciplinari	

Tipologia insegnamento (TI): T = teorico; P = pratico.

Tipo d'esame: S = singolo; A. = accorpato (con la disciplina di cui al numero indicato)

Tipo di corso: CI = corso integrato; CS = corso singolo

Rapporto orario nel credito formativo, valido sulle lauree magistrali delle professioni sanitarie riformate secondo il D.M. 270/04:

tipo di attività didattica	ore di attività didattica assistita per credito	ore di studio individuali corrispondenti per credito	ore complessive di lavoro di apprendimento per credito
----------------------------	---	--	--

lezione teorica, seminari	8	17	25
laboratori professionalizzanti	15	10	25
stage, tirocinio, internato	25	0	25
prova finale	5	20	25

PIANO DI STUDIO
PRIMO ANNO
(attivato a partire dall'A.A. 2011/2012)

Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
1	Epistemologia e teorie delle scienze infermieristiche ed ostetriche					7		CI	S	
	Analisi del profilo di competenza del laureato magistrale	MED/45	B1	2			16			
	Teoria e filosofia delle scienze infermieristiche ed ostetriche	MED/45	B1	2			16			Rosa Maria Gaudio
		MED/47	B1	1			8			Rosaria Cappadona
	Dimensione morale ed etico sociale delle scienze infermieristiche e ostetriche	MED/45	B2	1			8			Rosa Maria Gaudio
		MED/47	B2	1			8			
2	Basi metodologiche della ricerca					10		CI	S	
	Metodologia della ricerca in ambito professionale	SECS-S/02	B12	2			16			Licia Uccelli
	Metodologia statistica applicata in ambito biomedico e clinico	MED/48	C	2			16			
	Epidemiologia sperimentale	MED/42	B7	1			8			Pasquale Gregorio
	Metodi statistici per lo studio dei fenomeni sociali e sanitari	MED/01	B4	2			16			Claudio Bonifazzi
	Metodi e tecnologie per la elaborazione delle informazioni	SECS-S/02	B12	2			16			Claudio Bonifazzi
	Metodologia della ricerca bibliografica	SECS-S/02	B12	1			8			Licia Uccelli
3	Programmazione ed economia sanitaria					6		CI	S	
	Sociologia dei processi economici	SPS/09	B10	1			8			Stefania Merighi
		BIO/16	B5	1			8			
	Economia applicata	SECS-P/06	B10	1			8			
		BIO/10	B13	1			8			
	Politica economica	SECS-P/06	B10	1			8			
		MED/45	B1	1			8			
4	Attività formative professionalizzanti (primo anno – primo semestre) – no esame					6		CS	A con n. 7	
	Tirocinio	MED/45	B15		3		75			Rosaria Cappadona
		MED/47	B15		3		75			
	Totale crediti PRIMO anno primo semestre					29				

Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
5	Metodologia di analisi dei processi organizzativi					8		CI	S	---
	Psicologia del lavoro	M-PSI/05	B11	2			16			Stefano Caracciolo
	Economia aziende sanitarie	SECS-P/06	B10	1			8			
		MED/38	B13	1			8			
	Organizzazione aziendale	SECS-P/06	B10	1			8			
		MED/06	B13	1			8			
	Analisi e utilizzo dei dati nei processi decisionali (contabilità e bilancio)	SECS-P/06	B10	2			16			Emidia Vagnoni
6	Management e processi di programmazione					8		CI	S	
	La programmazione sanitaria	MED/42	B7	2			16			
	Il lavoro per processi e per progetti	MED/09	B13	1			8			Roberto Manfredini
		MED/15	B13	1			8			
	Diritto amministrativo	IUS/09	B6	2			16			
	Diritto del lavoro e sindacale	IUS/09	B6	1			8			
		BIO/16	B5	1			8			
7	Attività formative professionalizzanti (primo					11		CI	A con n. 4 -	

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
	anno – secondo semestre) – esame								esam e	
	Tirocinio	MED/45	B15		4		100			Rosaria Cappadona
		MED/47	B15		3		75			
	Laboratori	MED/09	F		1		15			Fabio Fabbian
	Inglese	L-LIN/12	E	3			24			
8	Corso a scelta dello studente		D	3		3	24	CS	S	
	Totale crediti PRIMO anno secondo semestre					30				
TOTALE CREDITI PRIMO ANNO						59				

SECONDO ANNO
(attivato a partire dall'A.A. 2012/2013)

Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
9	Integrazione organizzativa e progettazione di percorsi assistenziali					9		CI	S	---
	Metodologia di analisi e valutazione della complessità assistenziale infermieristica ed ostetrica nell'assistenza primaria	MED/45	B1	3			24			
		MED/47	B1	1			8			
	L'integrazione organizzativa ospedale e comunità: modelli per l'area infermieristica e per l'area ostetrica	BIO/09	B13	2			16			Roberto Marci
	Implementazione e conduzione di processi operativi per la gestione delle risorse	MED/45	B3	3			24			
10	Progettazione organizzativa del lavoro ospedaliero					8		CI	S	---
	Metodologia di analisi e valutazione della complessità assistenziale infermieristica ed ostetrica in ambito ospedaliero	MED/45	B1	3			24			
		MED/47	B1	1			8			
	La valutazione degli outcomes organizzativi e clinico assistenziali	MED/41	B9	2			16			
	Modelli di analisi e sviluppo delle competenze	MED/45	B9	1			8			Rosa Maria Gaudio
		MED/45	B1	1			8			
11	Attività formative professionalizzanti (secondo anno – primo semestre) – no esame					11		CI	A con n.15	
	Tirocinio	MED/45	B15		5		125			
		MED/47	B15		4		100			Rosaria Cappadona
	Laboratori professionali	MED/45	F		1		15			Fabio Fabbian
		MED/47	F		1		15			
12	Corso a scelta dello studente		D	3		3	24	CS	S	
	Totale crediti SECONDO anno primo semestre					31				

Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
13	Metodologia della formazione dell'adulto					8		CI	S	
	I processi educativi dell'adulto	M- PED/04	B14	2			16			Stefano Tugnoli
	Metodiche didattiche attive	M-PSI/04	B14	2			16			
	Tecniche e tecnologie educative	MED/50	B8	2			16			Katia Varani
	Psicologia delle emozioni	M-PSI/04	B14	2			16			Marco Dondi
14	Pianificazione e gestione dei processi educativi					6		CI	S	
	Basi metodologiche per la costruzione dei curricula formativi di base e post base	MED/45	B2	1			8			
		MED/47	B2	1			8			
	Basi metodologiche per la formazione continua in sanità	MED/45	B8	2			16			
	Basi metodologiche per l'educazione alla salute	M-PSI/05	B11	2			16			Stefania Gessi
15	Attività formative professionalizzanti (secondo anno – secondo semestre) – esame					10		CI	A con n. 11 - esame	
	Tirocinio	MED/45	B15		4		100			
		MED/47	B15		4		100			Cappadona Rosaria
	Laboratori professionali	MED/45	F		2		30			Licia Uccelli
	Attività per la preparazione della prova finale		E			6	30			
	Totale crediti SECONDO anno secondo semestre					30				

TOTALE CREDITI SECONDO ANNO						61				
------------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--

CORSI A SCELTA DELLO STUDENTE

L'elenco sotto riportato è indicativo.

Potrebbero essere apportate delle modifiche che verranno pubblicate in internet sul sito <http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/piani-degli-studi> nel modulo di scelta degli insegnamenti 2012/13

Discipline	SSD	Crediti	Anno/Semestre
Farmacoeconomia	BIO/14	3	I anno -II semestre
La gestione del rischio clinico	MED/42	3	II anno- I semestre

ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (DI TIPO “D”)	Lo studente potrà acquisire 6 crediti attingendo sia tra gli insegnamenti offerti dal corso di studio che da altri corsi impartiti nell’Ateneo. Tale scelta va effettuata inderogabilmente entro il 30 novembre . Gli insegnamenti scelti dagli studenti, e pertanto inseriti nel piano di studi, non possono essere modificati o sostituiti in corso d’anno.
ULTERIORI ATTIVITÀ FORMATIVE	I crediti riservati alle ulteriori attività formative sono 5. Queste attività possono comprendere laboratori/stage, seminari e attività d’informatica. Queste ulteriori attività di laboratorio vengono svolte con la supervisione e la guida di tutori professionali appositamente incaricati, coordinate dal Direttore delle attività didattiche per fornire al laureato una notevole preparazione pratica che lo metta in condizioni di inserirsi con facilità nel mondo del lavoro.
PROPEDEUTICITÀ	Per essere ammessi alla frequenza del Tirocinio del 2 anno lo studente deve aver superato l’esame di Tirocinio del 1 anno.
SBARRAMENTI / OBSOLESCENZA	Non sono previsti sbarramenti. Lo studente che non supera esami di profitto per otto anni consecutivi è dichiarato decaduto, con conseguente perdita della qualità di studente in quanto i crediti acquisiti diventano obsoleti. Il termine di decadenza non si applica nei confronti dello studente in debito del solo esame finale di laurea specialistica. È data la possibilità allo studente decaduto di far rivivere la propria carriera scolastica presentando domanda al Magnifico Rettore che provvederà ad inoltrarla alla struttura didattica competente che valuterà la possibilità della prosecuzione degli studi fissandone le modalità.
TIROCINIO NELLE PROFESSIONI SANITARIE	Le attività di tirocinio sono organizzate e coordinate dal Direttore delle attività didattiche. La frequenza del tirocinio è obbligatoria e deve essere certificata dal Responsabile designato nella sede del tirocinio. Ogni esperienza di tirocinio si conclude con una valutazione espressa in trentesimi, per accertare la rispondenza dei livelli raggiunti dallo studente al livello di competenza atteso. La valutazione finale può essere svolta con differenti modalità: presentazione e discussione di progetti/report, prove scritte, colloqui ecc.
DURATA DIVERSA DALLA NORMALE	La laurea viene conseguita in un corso della durata normale di due anni equivalenti all’acquisizione di 120 crediti formativi universitari (CFU). Non è prevista la possibilità di un percorso part time o di un percorso di durata inferiore ai due anni.
RICONOSCIMENTO PARZIALE DI TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL’ESTERO	Il riconoscimento di un analogo titolo di studio o di un altro titolo di studio conseguito all’estero è stabilito dal Consiglio del corso di laurea, o dalla Commissione crediti, dopo l’esame del titolo di studio, degli esami superati e dei programmi svolti. Non sono previsti posti riservati in soprannumero per tali categorie, pertanto è obbligatorio il superamento dell’apposito esame di ammissione in base al numero di posti programmato annualmente. I candidati vincitori, per ottenere il riconoscimento degli studi effettuati all’estero, dopo l’immatricolazione dovranno presentare apposita istanza correlata di tutta la documentazione prevista dalla norma e saranno ammessi ad una abbreviazione di corso solamente nel caso ci siano posti liberi all’anno successivo. Per informazioni sulla documentazione da presentare: Ufficio Mobilità e Didattica internazionale, via Savonarola n. 9 – 44121 Ferrara - e-mail: mob_int@unife.it
CONVALIDA DI ESAMI	Convalida studi pregressi: Le richieste di convalida d’esami o frequenze, da inoltrare al Consiglio del corso di studio o alla Commissione crediti, devono essere presentate alla Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia (via Savonarola n. 9), <u>al momento dell’immatricolazione</u> , corredate dai relativi programmi dei corsi oppure al secondo anno, entro il 30 novembre. Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta e decide le eventuali convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo e dal Regolamento studenti, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti. Il Consiglio di corso di laurea può delegare l’attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive. Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente. In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi. Riconoscimenti per conoscenze e abilità professionali Per le conoscenze e le attività professionali pregresse, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario), art. 14, comma 1 -Disciplina di riconoscimento dei crediti, si prevede il riconoscimento di abilità professionali, certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione le Università abbiano concorso, che attestino specifiche

competenze acquisite negli ambiti formativi del corso di studio, **per un massimo di 12 crediti, complessivamente tra i corsi di I livello e di II livello (laurea e laurea magistrale).**

Certificazione europea di lingua inglese

La lingua straniera richiesta è la lingua inglese.

Il Consiglio di corso di laurea riconosce certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua Inglese.

Gli studenti in possesso di una delle certificazioni indicate nella tabella sottostante e che siano interessati alla convalida del modulo di **Inglese**, potranno presentare l'attestato (comprensivo di votazione finale) al docente responsabile del corso integrato di Attività formative professionalizzanti (primo anno secondo semestre) al momento della registrazione dell'esame finale, in modo che possa essere calcolata la valutazione complessiva tenendo conto del voto del modulo di Inglese, secondo lo schema sotto riportato.

Certificazione Europea	Livello b Independent User	Livello b1 Independent User	Livello c1 Proficient User	Livello E2 Proficient User
UCLES: University of Cambridge Local Examination Syndacate	PET	FCE	CAE	CPE
Trinity College of London	GRADO 5-6 ISE1	GRADO 7-9 ISE2	GRADO 10-11 ISE2	GRADO 12 ISE 4
VOTAZIONE	24/30 25/30 With merit	27/30	30/30	30 e lode

Altre tipologie di certificazioni di inglese verranno valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento di Inglese.

La richiesta deve essere presentata presso lo sportello della Segreteria studenti di Medicina e Chirurgia al momento dell'immatricolazione oppure, per il secondo anno, entro il 30 novembre, unitamente all'originale e ad una copia della certificazione.

PASSAGGI DI CORSO E TRASFERIMENTI DI STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRI ATENEI

Il **passaggio da altri corsi di studio dell'Ateneo** di Ferrara può avvenire solamente dopo il superamento dell'apposito test di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base ai posti stabiliti dal bando di ammissione.

Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

Gli studenti che effettuano il passaggio possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 120 crediti.

In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.

Trasferimenti in arrivo da altri Atenei da altro corso di studio:

anche il trasferimento da altri Atenei italiani, da un differente corso di studio, è possibile previo superamento dell'apposita prova di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base al numero di posti previsti.

Trasferimento in arrivo da altri Atenei sullo stesso corso di studio:

il trasferimento dallo stesso corso di laurea di altri Atenei italiani è possibile solamente in funzione della disponibilità di posti ed in base a quanto stabilito ogni anno nel manifesto degli studi.

Il conteggio dei posti disponibili per ogni anno di corso è effettuato alla data del 31 luglio di ogni anno.

I trasferimenti in arrivo saranno accolti esclusivamente nell'ambito di tali posti disponibili.

Eventuali posti che si dovessero rendere disponibili dopo tale data, verranno recuperati l'anno accademico successivo.

I conteggi per i posti disponibili verranno effettuati tenendo conto degli studenti iscritti presso questo Ateneo in corso regolare, ripetente o fuori corso che si dovranno iscrivere all'anno di corso successivo nel prossimo anno accademico.

Non verranno accolti con trasferimento studenti di ordinamenti disattivati o su anni disattivati di corsi ancora vigenti oppure studenti iscritti al fuori corso dell'ultimo anno o studenti in procinto di iscriversi al fuori corso dell'ultimo anno.

In base ai conteggi effettuati e alla disponibilità di posti, la Segreteria studenti di Medicina e Chirurgia rilascerà il nulla osta al trasferimento a partire dal 1 agosto e fino al 15 ottobre di ogni anno.

Il Consiglio di ogni corso di laurea può stabilire regolamenti specifici riguardanti i trasferimenti in ingresso, che verranno pubblicati sul sito internet di Ateneo e nei manifesti degli studi di ogni anno accademico.

Tali regolamenti possono prevedere modalità e scadenze differenti.

Nel caso di trasferimento in ingresso il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica

	<p>precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.</p> <p>Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.</p> <p>Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.</p> <p>Gli studenti che effettuano il trasferimento possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 120 crediti.</p> <p>In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.</p> <p>Con la partenza della laurea magistrale riformata gli studenti che si trasferiranno presso questo Ateneo avranno l'obbligo di adeguarsi alle disposizioni statutarie e regolamentari di questo Ateneo.</p> <p>Il base alla carriera precedentemente svolta, il Consiglio di corso (o la Commissione crediti) potrà deliberare eventuali adeguamenti di piano di studio al nuovo ordinamento.</p> <p>Trasferimento dall'estero: non sono possibili trasferimenti da Università estere. Uno studente iscritto presso l'Ateneo di un Paese straniero, che vuole trasferirsi presso l'Università di Ferrara, dovrà sostenere il previsto esame di ammissione e collocarsi in posizione idonea in base ai posti indicati sui bandi di ammissione. Al momento dell'immatricolazione potrà eventualmente presentare richiesta di convalida degli esami superati all'estero, presentando tutti i documenti tradotti e legalizzati dalle Autorità diplomatiche italiane presenti nel Paese in cui è iscritto.</p>
<p>ALTRE INFORMAZIONI</p>	<p>ESAME FINALE:</p> <p>Per essere ammesso all'esame finale lo studente deve avere seguito tutti i corsi del piano di studio ed aver superato tutti gli esami e tirocini previsti.</p> <p>L'esame di laurea verte sulla discussione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore; può essere prevista la figura di un docente correlatore. Possono essere relatori di tesi le figure previste dal Regolamento studenti, inoltre può essere relatore anche una persona esterna all'Ateneo, in questo caso occorre che la sua nomina, limitatamente a quella seduta di laurea, sia autorizzata dal Responsabile della struttura didattica competente. Può essere nominato un controrelatore per la seduta di laurea.</p> <p>La tesi di laurea potrà essere redatta in lingua italiana o in lingua inglese. A determinare il voto di laurea (espresso in centodecimi con eventuale lode) contribuiscono la media dei voti conseguiti negli esami curriculari, la valutazione della tesi in sede di discussione e l'eventuale valutazione di altre attività con modalità stabilite dal Consiglio della Struttura Didattica.</p> <p>La Commissione di laurea per la determinazione della votazione complessiva finale potrà tener conto della media aritmetica o della media ponderata degli esami, a seconda di ciò che risulterà più conveniente per il laureando.</p> <p>La domanda di laurea va presentata on-line, secondo le modalità indicate sul sito di Ateneo.</p> <p>Un'eventuale regolamentazione specifica con le modalità di assegnazione del voto finale verrà approvata dal Consiglio del corso di laurea e resa pubblica sul sito internet del corso di laurea.</p> <p>Sito dell'Università di Ferrara: http://www.unife.it Sito web: http://www.unife.it/facolta/medicina Area Riservata Studenti: http://studiare.unife.it Fax Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia: 0532/293349 Sito web Obiezione di coscienza sperimentazione animale: http://www.unife.it/ricerca/sperimentazione-animale/obiezione/obiezione-di-coscienza-in-materia-di-sperimentazione-animale</p>