



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Corso di Laurea in **LOGOPEDIA**

(abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)

Classe 2/SNT – Classe delle lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione

MANIFESTO DEGLI STUDI

ANNO ACCADEMICO 2009/2010

RIFORMA UNIVERSITARIA

(D.M. 509/1999)

Rettorato: Via Savonarola, 9 - Tel. 0532/293111

Segreteria Facoltà di Medicina e Chirurgia - Tel. 0532/293207

Presidente del corso di laurea: Prof. Antonio PASTORE

Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia: Prof. Alberto LIBONI

Coordinatore delle attività formative professionalizzanti: Dott.ssa Rita TAZZARI

Tel: 0532/236407 - E.mail: rita.tazzari@unife.it

Manager didattico: Dott. Elisabetta MARIOTTI – Tel. 0532/455790

E-mail: managerLTriabilitazione@unife.it

Sito Internet Facoltà: <http://www.unife.it/facolta/medicina/>

Sito Internet Corso di Laurea: www.unife.it/medicina/logopedia

Nuova organizzazione didattica

Le novità contenute nella riforma universitaria ai sensi del D.M. n. 509/1999 sono numerose ed importanti. Una delle più significative è l'articolazione dei corsi di studio universitari in due livelli: un primo livello della durata di tre anni ed un secondo livello della durata di due anni. Si tratta di un cambiamento di grande importanza, rispondente agli accordi internazionali sull'armonizzazione dei sistemi di istruzione superiore in Europa, per una migliore rispondenza delle nuove figure professionali alle esigenze del mondo del lavoro.

L'Università degli studi di Ferrara per l'anno accademico 2009/2010 attiva il 1°, il 2° ed il 3° anno del corso di laurea in Logopedia secondo la riforma universitaria.

La laurea in Logopedia qui di seguito illustrata ha una durata di **tre anni**.

L'accesso è a numero programmato, in relazione all'effettiva disponibilità di strutture e attrezzature didattiche e scientifiche.

I titoli di ammissione sono quelli previsti dalla legge.

L'ammissione al corso di laurea è subordinata al superamento di una **prova di ammissione** le cui modalità sono stabilite nell'apposito **bando** in distribuzione, ogni anno, presso la Segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università - Via Savonarola, n. 9 - e sul sito web: <http://www.unife.it/facolta/medicina>

Obiettivi e sbocchi occupazionali

I laureati nella classe 2 sono, ai sensi della legge 10 agosto 2000, n. 251, articolo 2, comma 1, operatori delle professioni sanitarie dell'area della riabilitazione che svolgono con titolarità e autonomia professionale, nei confronti dei singoli individui e della collettività, attività dirette alla prevenzione, alla cura, alla riabilitazione e a procedure di valutazione funzionale, al fine di espletare le competenze proprie previste dai relativi profili professionali.

I laureati nella classe 2 sono dotati di un'adeguata preparazione nelle discipline di base, tale da consentire loro la migliore comprensione dei più rilevanti elementi che sono alla base dei processi patologici sui quali si focalizza il loro intervento riabilitativo e/o terapeutico in età evolutiva, adulta e geriatrica. Devono inoltre saper utilizzare almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio di informazioni generali.

Le strutture didattiche devono pertanto individuare e costruire altrettanti percorsi formativi atti alla realizzazione delle diverse figure di laureati funzionali ai profili professionali dai decreti del Ministero della sanità.

Le strutture didattiche individuano a tal fine, mediante l'opportuna selezione degli ambiti disciplinari delle attività formative caratterizzanti, con particolare riguardo ai settori scientifico-disciplinari professionalizzanti, gli specifici percorsi formativi delle professioni sanitarie ricomprese nella classe. In particolare per l'educatore professionale, al fine di connotarne la figura di operatore dell'area sanitaria, è indispensabile una adeguata utilizzazione dei settori scientifico-disciplinari.

In particolare, i laureati nella classe 2, in funzione dei suddetti percorsi formativi, devono raggiungere le competenze professionali di seguito indicate e specificate riguardo ai singoli profili identificati con provvedimenti della competente autorità ministeriale. Il raggiungimento delle competenze professionali si attua attraverso una formazione teorica e pratica che includa anche l'acquisizione di competenze comportamentali e che venga conseguita nel contesto lavorativo specifico di ogni profilo, così da garantire, al termine del percorso formativo, la piena padronanza di tutte le necessarie competenze e la loro immediata spendibilità nell'ambiente di lavoro. Particolare rilievo, come parte integrante e qualificante della formazione professionale, riveste l'attività formativa pratica e di tirocinio clinico, svolta con la supervisione e la guida di tutori professionali appositamente assegnati, coordinata da un docente appartenente al più elevato livello formativo previsto per ciascun profilo professionale e corrispondente alle norme definite a livello europeo ove esistenti.

I laureati della classe 2, in funzione dei suddetti percorsi formativi, devono raggiungere le competenze previste dagli specifici profili professionali.

In particolare, nell'ambito della professione sanitaria del logopedista, i laureati sono operatori sanitari cui competono le attribuzioni previste dal D.M. del Ministero della sanità 14 settembre 1994, n. 742 e successive modificazioni ed integrazioni; ovvero svolgono la loro attività nella prevenzione e nel trattamento riabilitativo delle patologie del linguaggio e della comunicazione in età evolutiva, adulta e geriatrica. L'attività dei laureati in logopedia è volta all'educazione e rieducazione di tutte le patologie che provocano disturbi della voce, della parola, del linguaggio orale e scritto e degli handicap comunicativi. Essi, in riferimento alla diagnosi ed alla prescrizione del medico, nell'ambito delle loro competenze, elaborano, anche in équipe multidisciplinare, il bilancio logopedico volto all'individuazione ed al superamento del bisogno di salute del disabile; praticano autonomamente attività terapeutica per la rieducazione funzionale delle disabilità comunicative e cognitive, utilizzando terapie logopediche di abilitazione e riabilitazione della comunicazione e del linguaggio, verbali e non verbali; propongono l'adozione di ausili, ne addestrano all'uso e ne verificano l'efficacia; svolgono attività di studio, didattica e consulenza professionale, nei servizi sanitari ed in quelli dove si richiedono le loro competenze professionali; verificano le rispondenze della

metodologia riabilitativa attuata agli obiettivi di recupero funzionale; svolgono la loro attività professionale in strutture sanitarie, pubbliche o private, in regime di dipendenza o libero-professionale.

Struttura del corso

La laurea in Logopedia viene normalmente conseguita in un corso di tre anni dopo aver acquisito 180 crediti.

Sono previsti crediti per le seguenti tipologie di attività:

		Crediti stabiliti dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea
a	attività formative di base	20
b	attività formative caratterizzanti (al tirocinio collegato vengono assegnati 56 crediti)	109
c	attività formative affini o integrative	22
d	attività formative autonomamente a scelta dello studente	9
e	attività formative per la prova finale e per la conoscenza della lingua straniera	11
	e1 per le attività formative relative alla prova finale 8	
	e2 per la conoscenza della lingua straniera 3	
f	ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e relazionali, tirocini, ecc. (art. 10, comma 1, lettera f)	9
	<i>totale crediti</i>	180

Ciascun credito corrisponde a 25 ore di lavoro per studente.

Il lavoro studente si suddivide in apprendimento autonomo e apprendimento guidato.

Apprendimento autonomo	= studio individuale
Apprendimento guidato	= lezione formale attività didattica teorico-pratica tirocinio guidato, stage, laboratorio professionalizzante, ecc. attività formative relative alla prova finale

Le attività formative svolte nei corsi vengono assoggettate ad un rapporto tra crediti formativi e ore lavoro secondo la seguente tabella:

tipo di attività didattica assistita	ore di attività didattica assistita per credito	ore di studio individuali corrispondenti per credito	ore complessive di lavoro di apprendimento per credito
LF: lezione formale	8	17	25
TP: attività didattica teorico-pratica	17	8	25
TS: tirocinio, stage, laboratorio professionalizzante	25	0	25
PF: prova finale	20	5	25

Forme della didattica e rilevamento della frequenza

Le forme di svolgimento della didattica possono comprendere: lezioni frontali, esercitazioni, attività di tutorato sia in sede universitaria che nelle sedi di tirocinio, seminari, attività di lezione in teledidattica, attività di laboratorio, tirocinio.

Le modalità di svolgimento degli insegnamenti e delle altre attività formative e la loro articolazione secondo le varie forme di svolgimento della didattica possibili saranno indicate dai docenti responsabili delle singole attività formative prima dell'inizio di ogni anno accademico.

La frequenza dell'attività formativa è obbligatoria.

La verifica della frequenza è affidata ai singoli docenti che valutano la tolleranza consentita in relazione alle tipologie didattiche svolte (lezioni frontali, laboratori, attività di tirocinio, ecc.) ed alle competenze da acquisire da parte degli studenti. Al termine delle lezioni il docente titolare segnala alla segreteria studenti, sulla base degli iscritti ufficiali, gli studenti che non hanno raggiunto un numero di presenze sufficienti.

Lo studente che non ha ottenuto le firme di frequenza deve frequentare i corsi per i quali è in difetto.

Periodi di attività didattica ed esami

L'attività didattica del corso di laurea è organizzata per ciascun anno di corso in due periodi, denominati semestri, che iniziano rispettivamente la prima settimana di ottobre e la prima settimana di marzo.

Ciascun periodo di lezioni è seguito da una sessione di esami. Sono previste inoltre due sessioni, riservate al recupero di esami, nei mesi di settembre e di gennaio-febbraio successivi.

Tutte le sessioni d'esame sono comunque svolte quando non si tengono lezioni.

La Commissione d'esame è costituita da almeno due docenti impegnati nel corso di laurea. Nel caso di assenza di uno o più componenti di una Commissione alla data dell'appello d'esame, il Presidente della Commissione può disporre la sostituzione dei membri ufficiali con membri supplenti.

La verifica dell'apprendimento può avvenire attraverso prove in itinere e esami di profitto.

Le **prove in itinere** sono intese a rilevare l'efficacia dei processi di apprendimento e di insegnamento nei confronti di determinati contenuti.

Gli **esami di profitto** sono finalizzati a valutare e quantificare con voto il conseguimento degli obiettivi dei corsi e il grado di preparazione individuale degli studenti.

Gli **esami di profitto** determinano l'attribuzione del credito.

Sono consentite modalità differenziate di valutazione, consistenti in prove orali, prove scritte, prove pratiche e prove simulate, anche in fasi successive del medesimo esame.

Piano degli studi

L'impegno globale di lavoro richiesto allo studente è pari a 4500 ore, corrispondenti a 180 crediti.

Il piano degli studi è stato redatto tenendo conto della norma riportata nell'art. 4 comma 4 del Decreto MURST 2 aprile 2001, secondo la quale la frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale non può essere superiore al trenta per cento.

La ripartizione degli insegnamenti e dei rispettivi crediti all'interno dei singoli ambiti disciplinari può essere modificata dal Consiglio di corso di studio nella fase di programmazione annuale della didattica qualora lo ritenga opportuno per una migliore preparazione degli studenti.

Il Consiglio di corso di studio ha predisposto il seguente schema delle attività formative da individuare nei seguenti ambiti:

- A1) Scienze propedeutiche;
- A2) Scienze biologiche e psicologiche;
- B1) Scienze della logopedia;
- B2) Scienze medico-chirurgiche;
- B3) Scienze della prevenzione e dei servizi sanitari;
- C1) Scienze interdisciplinari cliniche;
- C2) Scienze umane e psicopedagogiche;
- C3) Scienze del management sanitario;
- C4) Scienze interdisciplinari.

Tipo insegnamento:	LF = lezione formale TP = attività teorico-pratica TS = tirocinio, stage, laboratorio professionalizzante PF = prova finale
--------------------	--

PRIMO ANNO / PRIMO SEMESTRE

N°	Disciplina	amb disc	SSD	CFU					ore/studio			Tipologia esame
				LF	TP	TS	PF	TOT	guid	aut	TOT	
1	Fisica, Statistica, Informatica		5									Singolo
	Fisica applicata	A1	FIS/07	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
	Statistica Medica	A1	MED/01	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
	Informatica	C4	ING-INF/05	0	2	0	0	2	34	16	50	
2	Chimica medica e Biochimica		2									Singolo
	Chimica medica	A2	BIO/10	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Biochimica	A2	BIO/10	1	0	0	0	1	8	17	25	
3	Biologia e Genetica		2,5									Singolo
	Genetica medica	C1	MED/03	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
	Biologia applicata	A2	BIO/13	1	0	0	0	1	8	17	25	
4	Anatomia umana e Istologia		3,5									Singolo
	Istologia	A2	BIO/17	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
	Anatomia umana	A2	BIO/16	2	0	0	0	2	16	34	50	
5	Inglese scientifico		3									Singolo
	Inglese scientifico	E2	L-LIN/12	0	3	0	0	3	51	24	75	
6	Linguistica, Filosofia e Psicologia		4									Singolo
	Filosofia del linguaggio	B1	M.FIL/05	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Linguistica generale	B1	L.LIN/01	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Psicologia dello sviluppo	C2	M.PSI/04	2	0	0	0	2	16	34	50	
7	A scelta dello studente	D	1	0	1	0	0	1	17	8	25	Singolo
8	Tirocinio guidato	F3	7	0	0	7	0	7	175	0	175	Accorpato con n. 14 *
	Totale semestre		28	13,5	7,5	7	0	28	411,5	288,5	700	

PRIMO ANNO / SECONDO SEMESTRE

N°	Disciplina	amb disc	SSD	CFU					ore/studio			Tipologia esame
				LF	TP	TS	PF	TOT	guid	aut	TOT	
9	Anatomo-Fisiologia		6									Singolo
	Anatomia dell'orecchio e dell'App. P.F.A.	A2	BIO/16	2	0	0	0	2	16	34	50	
	Neuroanatomia	A2	BIO/16	2	0	0	0	2	16	34	50	
	Fisiologia umana	A2	BIO/09	2	0	0	0	2	16	34	50	
10	Psicologia		2,5									Singolo
	Psicologia generale	A2	M-PSI/01	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
	Psicologia clinica	B1	M-PSI/08	1	0	0	0	1	8	17	25	
11	Glottologia e Linguistica		5									Singolo
	Semantica e Lessicologia	B1	L-LIN/01	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Fonetica e Fonologia	B1	L-LIN/01	2	0	0	0	2	16	34	50	
	Linguistica applicata	B1	L-LIN/01	0	1	0	0	1	17	8	25	
	Pragmatica	B1	M-FIL/05	1	0	0	0	1	8	17	25	
12	Scienze logopediche applicate		4,5									Singolo
	Logopedia generale	B1	MED/50	0	2,5	0	0	2,5	42,5	20	62,5	
	Teorie logopediche	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
13	A scelta dello studente	D	2	0	2	0	0	2	34	16	50	Singolo
14	Tirocinio	B1	12	0	0	12	0	12	300	0	300	Accorpato con n. 8 - esame
	Totale semestre		32	12,5	7,5	12	0	32	528	272	800	

SECONDO ANNO / PRIMO SEMESTRE

N°	Disciplina	amb disc	SSD	CFU					ore/studio			Tipologia esame
				LF	TP	TS	PF	TOT	guid	aut	TOT	
15	Fisiopatologia		3									Singolo
	Fisiologia dell'orecchio e dell'app. P.F.A.	A2	BIO/09	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
	Neurofisiologia	A2	BIO/09	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
16	Scienze mediche e chirurgiche I		7									Singolo
	Audiologia I	B1	MED/32	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
	Foniatria I	B1	MED/32	0	2	0	0	2	34	16	50	
	ORL: elementi di patologia	B1	MED/31	2	0	0	0	2	16	34	50	
	Chirurgia Maxillo-Facciale	C1	MED/29	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
17	Semeiotica generale		4									Singolo
	ORL: elementi di semeiotica	B1	MED/31	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Semeiotica foniATRica generale	B1	MED/32	0	2	0	0	2	34	16	50	
18	Sicurezza nei luoghi di lavoro	F1	1 MED/44	0	1	0	0	1	17	8	25	Singolo
19	Utilizzo di sorgenti radiogene in radioprotezione	F2	1 MED/36	0	1	0	0	1	17	8	25	Singolo
20	A scelta dello studente	D	1	0	1	0	0	1	17	8	25	Singolo
21	Tirocinio	B1	11	0	0	11	0	11	275	0	275	Accorpato con n. 27 *
	Totale semestre		28	6,5	10,5	11	0	28	506,5	193,5	700	

SECONDO ANNO / SECONDO SEMESTRE

N°	Disciplina	amb disc	SSD	CFU					ore/studio			Tipologia esame
				LF	TP	TS	PF	TOT	Guid	aut	TOT	
22	Neuroscienze		5									Singolo
	Neurologia	C1	MED/26	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Psichiatria	C1	MED/25	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Neuropsichiatria	C1	MED/39	0	2	0	0	2	34	16	50	
23	Scienze psicopedagogiche		3,5									Singolo
	Psicologia clinica	B1	M.PSI/08	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Psicologia clinica: psicologia dell'handicap	B1	M.PSI/08	1	0	0	0	1	8	17	25	
	Psicomетria	C2	M.PSI/03	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
24	Semeiotica foniATRica speciale		2									Singolo
	Semeiotica foniATRica speciale	B1	MED/32	0	2	0	0	2	34	16	50	
25	Scienze logopediche applicate I		7,5									Singolo
	Metodologie e strumenti di valutazione logopedica	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia nella patologia vocale	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia nella patologia della funzione orale	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia nella patologia della fluenza verbale	B1	MED/50	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
26	A scelta dello studente	D	2	0	2	0	0	2	34	16	50	Singolo
27	Tirocinio	B1	12	0	0	12	0	12	300	0	300	Accorpato con n. 21 – esame
	Totale semestre		32	3	17	12	0	32	612	188	800	

TERZO ANNO / PRIMO SEMESTRE												
N°	Disciplina	amb disc	SSD	CFU					ore/studio			Tipologia esame
				LF	TP	TS	PF	TOT	guid	aut	TOT	
28	Medicina		2,5									Singolo
	Pediatria	B2	MED/38	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
	Medicina interna: geriatria	B2	MED/09	1	0	0	0	1	8	17	25	
29	Neuropsicologia		3									Singolo
	Neuropsicologia evolutiva	C1	MED/26	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
	Neuropsicologia	C1	MED/26	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
30	Scienze mediche e chirurgiche II		3,5									Singolo
	Audiologia II	B1	MED/32	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
	Foniatria II	B1	MED/32	0	2	0	0	2	34	16	50	
31	Scienze logopediche applicate II		6									Singolo
	Logopedia nei disturbi comunicativo-linguistici conseguenti a sordità	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia nei disturbi di linguaggio	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia nei disturbi di apprendimento	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
32	A scelta dello studente	D	2	0	2	0	0	2	34	16	50	Singolo
33	Tirocinio	B1	11	0	0	11	0	11	275	0	275	Accorpato con n. 39 *
	Totale semestre		28	2,5	14,5	11	0	28	540,5	159,5	700	

TERZO ANNO / SECONDO SEMESTRE												
N°	Disciplina	amb disc	SSD	CFU					ore/studio			Tipologia esame
				LF	TP	TS	PF	TOT	guid	aut	TOT	
34	Scienze interdisciplinari		1,5									Singolo
	Medicina legale	B3	MED/43	1,5	0	0	0	1,5	12	25,5	37,5	
35	Scienze del management sanitario		1,5									Singolo
	Istituzioni di diritto pubblico	C3	IUS/09	0	1,5	0	0	1,5	25,5	12	37,5	
36	Pedagogia		4									Singolo
	Pedagogia generale (Psicomotricità)	C2	M.PED/01	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Didattica e Pedagogia speciale	C2	M.PED/03	0	2	0	0	2	34	16	50	
37	Scienze logopediche applicate III		6									Singolo
	Logopedia dei disturbi cognitivo-linguistici generali	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia dell'afasia	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
	Logopedia della disartia	B1	MED/50	0	2	0	0	2	34	16	50	
38	A scelta dello studente	D	1	0	1	0	0	1	17	8	25	Singolo
	Per la prova finale	E1	8	0	0	0	8	8	160	40	200	
39	Tirocinio	B1	10	0	0	10	0	10	250	0	250	Accorpato con n. 33 - esame
	Totale semestre		32	1,5	12,5	10	8	32	634,5	165,5	800	

* Per i corsi per i quali non è previsto l'esame di profitto sono consentite prove in itinere

Tirocinio e stage

Le attività di tirocinio sono finalizzate a far acquisire allo studente abilità specifiche di interesse professionale.

Le modalità di svolgimento di tirocini, stage o internati verranno precisate dal Consiglio di corso di studio, che ne valuterà l'accreditamento. Le sedi di tirocinio verranno individuate sulla base dei requisiti previsti dalle normative europee e nazionali (D.L.vo 353/94 art. 6; Decreto MURST 24/9/97).

La responsabilità della progettazione e dell'organizzazione del tirocinio è affidata al Coordinatore delle attività formative professionalizzanti, che si avvale di Tutori appartenenti allo stesso profilo professionale assegnati alla struttura didattica. Nelle sedi di tirocinio inoltre sono individuati, tra gli operatori dei servizi, le guide di tirocinio e i supervisori che collaborano nella conduzione del tirocinio.

Alle attività di tirocinio vengono attribuiti complessivamente 63 crediti obbligatori:

Tirocinio collegato alle attività formative caratterizzanti	56 crediti
Tirocinio guidato	7 crediti

Attività formative di tipo F

I 9 crediti di cui alla voce F (Ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e relazionali, tirocini, ecc. - art. 10, comma 1, lettera f) sono così ripartiti:

- F1. Formazione in materia di sicurezza sul lavoro e tutela dei lavoratori, secondo quanto stabilito nel Regolamento Didattico d'Ateneo (1 credito obbligatorio).
- F2. Formazione relativa all'acquisizione delle competenze necessarie in tema di radioprotezione e di corretto utilizzo di sorgenti radiogene secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (1 credito obbligatorio).
- F3. Tirocinio guidato (7 crediti).

Scelta delle attività formative libere

Lo studente, entro il **30 novembre** di ogni anno, deve effettuare la scelta delle attività formative libere del primo e del secondo semestre tramite procedura che verrà indicata sul sito della Facoltà di Medicina e Chirurgia <http://www.unife.it/facolta/medicina/>. Le attività possono essere scelte dallo studente fra i corsi attivati in tutto l'Ateneo o fra quelli consigliati dal Consiglio del corso di laurea e si acquisiscono i relativi crediti con il superamento dell'esame. Qualora lo studente lo ritenga opportuno, questi crediti possono essere utilizzati, anche in parte, per il tirocinio elettivo. Una volta effettuata, la scelta delle attività libere non è modificabile.

Sbarramenti e propedeuticità

Per il passaggio agli anni successivi devono essere soddisfatti i seguenti requisiti:

- Aver frequentato almeno il 75 % dell'attività didattica programmata di ciascun corso integrato;
- Aver completato il monte ore di tirocinio previsto;
- Aver superato, entro la sessione di esami di settembre, gli esami degli anni in corso, con un eventuale residuo non superiore a tre esami. Tali esami dovranno essere superati prima di sostenere quelli dell'anno successivo.

Lo Studente che, nel corso dell'anno accademico, non abbia ottenuto l'attestazione di frequenza ad almeno il 75% delle ore previste per ciascun Corso integrato o che non abbia assolto l'impegno del tirocinio, sia rispetto alla frequenza che al conseguimento degli obiettivi formativi stabiliti, viene iscritto, nel successivo anno accademico, anche in soprannumero, come ripetente, con l'obbligo di frequenza dei corsi e del tirocinio per i quali non abbia ottenuto l'attestazione.

Lo studente che alla data di iscrizione all'anno di corso successivo si trova in difetto di più di tre esami deve iscriversi in qualità di fuori corso.

E' possibile iscriversi come fuori corso e/o come ripetente per non più di 4 volte complessive nel triennio.

N.B. Gli esami di **Radioprotezione** e **Sicurezza sui luoghi di lavoro** non influiscono in alcun modo né sugli sbarramenti né sulle propedeuticità. Pertanto, anche nell'eventualità in cui essi non siano ancora stati sostenuti dallo studente, tali esami non verranno conteggiati ai fini dell'iscrizione regolare all'anno di corso successivo (sbarramento) e non saranno considerati vincolanti ai fini del sostenimento degli esami previsti dal piano di studi per l'anno di corso seguente (propedeuticità).

Trasferimento di studenti provenienti da altri Atenei

Trasferimenti in arrivo dallo stesso corso di studio:

Le richieste di trasferimento al Corso di Laurea sono accettate in relazione ai posti resisi vacanti per ogni anno di corso.

Il conteggio dei posti disponibili per ogni anno di corso è effettuato alla data del **31 luglio** di ogni anno. I trasferimenti in arrivo saranno accolti esclusivamente nell'ambito di tali posti disponibili.

Eventuali posti che si dovessero rendere disponibili dopo tale data, verranno recuperati l'anno accademico successivo.

I conteggi per i posti disponibili verranno effettuati tenendo conto degli studenti iscritti presso questo Ateneo in corso regolare, ripetente e fuori corso che si dovranno iscrivere all'anno di corso successivo nel prossimo anno accademico.

Verranno accolti con trasferimento in arrivo solamente gli studenti iscritti presso altro Ateneo alla nuova riforma ex D.M. 509/99 del corso di laurea.

Non verranno accolti con trasferimento studenti dei precedenti ordinamenti, studenti iscritti al fuori corso del terzo anno oppure studenti in procinto di iscriversi al fuori corso del terzo anno.

Se dal conteggio risultano posti disponibili all'anno di corso successivo a quello a cui lo studente è iscritto presso il proprio Ateneo viene rilasciato il nulla osta. Con tale dichiarazione l'interessato deve, entro la scadenza indicata sul nulla osta stesso, presentare la domanda di trasferimento presso il proprio Ateneo di provenienza.

Per tutti i trasferimenti in arrivo, il foglio di congedo contenente il curriculum didattico dello studente viene esaminato da parte della competente Commissione didattica, la quale delibera i riconoscimenti degli esami superati, in termini di crediti formativi e di voto, la convalida di eventuali attestazioni di frequenza e determina il proseguimento della carriera scolastica con l'indicazione dell'anno di corso al quale lo studente può iscriversi presso questo Ateneo in base agli sbarramenti in essere. Lo studente trasferito ha l'obbligo di uniformarsi alle disposizioni statutarie e regolamentari di questa Sede.

Trasferimenti in arrivo da altro corso di studio:

Per gli studenti provenienti da altri Corsi di Studio, che hanno superato l'esame di ammissione collocandosi in posizione idonea per l'iscrizione rispetto ai posti messi a concorso, l'iter per il riconoscimento della carriera progressa è quello previsto al comma precedente del presente articolo.

Convalide esami

Le richieste di qualsiasi tipo di convalida esami e di frequenze, da inoltrare al Consiglio del corso di studio, devono essere presentate alla Segreteria entro e non oltre il **30 novembre** di ogni anno.

Esame finale

Per essere ammesso all'esame finale lo studente deve aver superato tutti gli esami previsti dal piano di studi.

L'esame finale con valore di Esame di Stato abilitante alla professione è organizzato in due sessioni in periodi definiti a livello nazionale.

L'esame finale comprende la dimostrazione di abilità pratiche e la discussione in seduta pubblica di un elaborato (tesi) redatto dal candidato. Per la redazione della tesi lo studente avrà la supervisione di un docente del corso di studio, detto relatore, e di eventuali correlatori anche esterni al corso di studio. Scopo della tesi è quello di impegnare lo studente in un lavoro di formalizzazione, progettazione e/o sviluppo che contribuisca sostanzialmente al completamento della sua formazione professionale e scientifica.

I criteri di valutazione della prova di abilità pratiche e della tesi vengono stabiliti dal Consiglio di corso di studio.

Ferrara, maggio 2009

IL PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA
F.to: Prof. Antonio Pastore