

## CURRICULUM VITAE ALESSANDRO MENGHINI



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MENGHINI, ALESSANDRO**  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 01.12.1984

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
  
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Maggio 2014 – Attuale

**casiazionali.com S.r.l.**, con sede in Bologna, Via Porrettana 7/b, Italia.

Società che progetta e commercializza procedure definite Modelli Operativi, Checklist e Misuratori tramite il primo Negozio On-Line italiano di questo tipo in un mercato BtoB

[www.casiazionali.com](http://www.casiazionali.com)

#### **Responsabile Area Assistenza**

Responsabile dell'**Area Assistenza** sia tramite piattaforma on-line sia on-site.

Attività di **gestione e soddisfazione fabbisogni aziendali** mediante offerta Modelli operativi e **relativa Assistenza Formativa**. Attività di Affiancamento alla figura dell'imprenditore per aspetti strategici, organizzativi di business plan e di valutazione degli investimenti. Attività di **Assistenza, Affiancamento, Formazione organizzativa e commerciale in azienda Scouting di fondi interprofessionali** nazionali.

**Progettazione e Presentazione domande di finanziamento** per coprire i progetti aziendali di formazione e crescita delle risorse umane. **Monitoraggio del progetto finanziato** e relativo rendiconto finale supportando il rendicontatore. Affiancamento allo Shop Manager per lo **studio, predisposizione, creazione ed analisi delle campagne marketing** tramite l'utilizzo integrato di piattaforme come "Wordpress" e "Getresponse". Costruzione **report settimanali e mensili** utili per misurare e riadattare le campagne

• Periodo

• Ente e luogo di lavoro

- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Ottobre 2013 – Attuale

**Università degli studi di Ferrara**, con sede in Ferrara, Via Savonarola 9, Italia

**Dipartimento di Ingegneria – Ingegneria Meccanica**, Via Saragat 1, Ferrara, Italia

Collaboratore con incarico di didattica

Collaboratore con incarico di didattica all'insegnamento di **Gestione Aziendale** del corso di Laurea di **Ingegneria Meccanica**. Didattica improntata sull'analisi dei principi di valutazione degli investimenti in azienda ed esercitazioni annesse (Van, PayBack, Rendimento medio....)

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Aprile 2012 – Maggio 2014

PharmaMentis S.r.l. – Centoform S.r.l., Via Nino Bixio 11, Cento, Ferrara, Italia  
Società di consulenza aziendale - Ente Accreditato Regione Emilia Romagna

**Consulente** Aziendale

Attività di **gestione e soddisfazione fabbisogni aziendali** mediante iter consulenziali e formativi.

Gestione e **coordinamento di piani formativi** finanziati tramite l'utilizzo di fondi interprofessionali, relativi avvisi pubblici o bandi Provinciali e Regionali. **Ricerca e partecipazione a progetti strutturali aziendali** come lo start up o la crescita aziendale basandosi sull'utilizzo e relativa valorizzazione di un brevetto. Partecipazione e sviluppo di progetti di reti di impresa coinvolgendo diverse aziende complementari del territorio Ferrara-Bologna.

**Scouting e Attività Commerciale per progettazione preliminare di gare internazionali** di fornitura di beni e servizi per donatori internazionali: World Bank, European Bank of Investments, Africa Developments Bank e EBRD

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Ottobre 2011 – Aprile 2012

Centoform S.r.l., Via Nino Bixio 11, Cento, Ferrara, Italia.

Ente di formazione professionale e consulenza accreditato presso la Regione Emilia Romagna

**Consulente** Commerciale

Attività di **gestione e sviluppo commerciale** di aziende clienti e potenziali clienti, analisi fabbisogni aziendali, **ricerca e analisi opportunità finanziate** per le aziende del territorio sia per **progetti formativi** sia per **progetti di investimento**.

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Marzo 2011 – Settembre 2011

M.D.M. Group, Sede legale Argelato, Bologna, Italia.

Produzione e Commercializzazione di Macchinari Medicali

Responsabile Area Clienti

Attività di Gestione, Implementazione, Promozione e Supporto di Diverse Aree Geografiche. Direzione del comitato interno consulenze e di "problem solving" verso i clienti e il mercato esterno

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Ottobre 2010 – Marzo 2011

M.D.M. Group, Sede legale Argelato, Bologna, Italia

Produzione e Commercializzazione di Macchinari Medicali

Consulente Commerciale

Attività di Informazione, Supporto e Consulenza Commerciale presso clienti dell'azienda. Attività di implementazione commerciale Nord-Centro Italia.

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Novembre 2009 – Marzo 2010

Ovs Industry, Sede legale Venezia Mestre, Italia

Settore della moda e dell'abbigliamento

Vice Direttore Commerciale presso uno store ubicato a Lecco

Attività di gestione e direzione di risorse umane, spazi e merci. Valutazioni commerciali, economiche e di gestione.

- Periodo
- Ente e luogo di lavoro
- Tipo di lavoro o settore lavorativo
- Occupazione o posizione assunta
- Principali attività e responsabilità

Settembre 2007 – Giugno 2008

Studio Commerciale Tributario Dottor Carrà Riccardo, Ferrara, Italia.

Studio competente in materie tributarie, fiscali e contabili

Praticantato - Tirocinante

Attività correlate all'esercizio ordinario e straordinario dell'impresa, studi di particolari casi di fallimenti aziendali, analisi di bilancio e tenuta della contabilità.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio 2012 – Marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  - Corso di Alta Formazione “Internazionalizzazione”**
  - Analisi, Approfondimento e valutazioni di casi pratici con riferimento ai **Principi di Valutazione degli Investimenti, Business Plan, Benchmarking e Analisi Swot**, finalizzati e con una particolare vocazione all’Internazionalizzazione. Materie trattate: **L’impresa: Pianificazione Strategica e di marketing; Focus Messico; International Marketing, Sistemi di Qualità aziende di consulenza, Legislazione Commerciale Internazionale, Contrattualistica Internazionale**
  - Certificato di Partecipazione al Corso e dell’Ottenimento delle Competenza
- Date (da – a) Ottobre 2010 – Gennaio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  - Formazione Professionale “Implementazione e gestione dell’attività commerciale, creare una rete commerciale e organizzazione di tempi e compiti”**
  - Analisi e Costruzione Banca Dati potenziali clienti, costruzione modelli e procedure per organizzazione del lavoro e settimana di lavoro, marketing e approccio commerciale con potenziali clienti e studio di servizi legati al mondo dei finanziamenti con particolare attenzione alle modalità di scambio informazioni, costruzione modelli per raccolta informazioni e report affiancamenti in visite aziendali
  - Ottenimento delle Competenze
- Date (da – a) Aprile 2010 – Luglio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  - Corso di Lingua Inglese** presso Istituto Callan School, Londra, Regno Unito
  - Approfondimento della Conoscenza della Lingua Inglese in Forma Scritta e Parlata
  - Certificato di Partecipazione al Corso e dell’Ottenimento delle Competenza
- Date (da – a) Aprile 2007 – 22 Ottobre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Titolo della Tesi di Laurea
  - Qualifica conseguita
  - Facoltà di Economia – Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale, Management e Professioni**, Università degli Studi di Ferrara, Via Voltapaletto, 11, 44121, Ferrara
  - Gestione Strategica delle Risorse Umane e dei Sistemi Informativi, Economia delle Aziende di Credito, Analisi dei Settori Produttivi, Diritto Tributario Professionale, Tecnica Professionale, Laboratorio Didattico di Ragioneria Professionale Avanzata, Laboratorio Didattico di Fiscalità d’Impresa e Procedure Concorsuali, Consulenza Strategica, Valutazione d’ Azienda, Diritto Fallimentare
  - La Grande Impresa in Italia dal 1945 ad oggi
  - Laurea Specialistica in Economia Aziendale, Management e Professioni (voto: 105/110)
- Date (da – a) Ottobre 2003 – Marzo 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Titolo della Tesi di Laurea
  - Qualifica conseguita
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Date (da – a)

Il Trasferimento d'Azienda. L'art. 2112 del c.c.: l'Iter Legislativo dal 1977 al 2003  
 Laurea in Economia e Gestione delle Imprese e degli Intermediari Finanziari

Luglio 2002  
**Corso di Lingua Inglese** presso Istituto EC English Language Schools, St.Julians, Malta

Approfondimento della Conoscenza della Lingua Inglese in Forma Scritta e Parlata

Certificato di Partecipazione al Corso e dell'Ottenimento delle Competenza (Utile ai Fini Lavorativi)

Ottobre 2001 – Aprile 2003  
**Corso Informatico** presso IAL Emilia Romagna, Via Amendola 2, 40100 Bologna

Linguaggi di Programmazione (TURBO PASCAL, LOTUS 1-2-3-, MS-DOS), Utilizzo dei Sistemi Operativi Microsoft (Windows 95 e 98), Uso della Piattaforma Microsoft Office (in particolare Word, PowerPoint, Excel, Publisher, FrontPage), *Internet e le Reti Telematiche, Navigazione in Internet, Linguaggi dei Nuovi Media (HTML e Pagine WEB), Attività di Project Work*

Certificato di Partecipazione al Corso e dell'Ottenimento delle Competenza (Utile ai Fini Lavorativi)

Settembre 1998 - Giugno 2003  
*Scuola Media Superiore, Liceo Scientifico Statale, Via Vittorio Veneto 29, 44012, Bondeno, Ferrara*  
*Italiano, Storia, Latino, Matematica, Lingua Straniera (Inglese), Storia dell'Arte, Geografia, Biologia, Educazione Fisica, Scienze della Terra, Fisica e Chimica, Studio degli Elaboratori Elettronici (Personal Computer e Programmi Informatici)*  
 Diploma presso Liceo Scientifico

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ALTRE LINGUE	ITALIANO		
	SPAGNOLO	INGLESE	FRANCESE
• Abilità di lettura	OTTIME	DISTINTE	Scolastiche
• Abilità di scrittura	DISTINTE	BUONE	Scolastiche
• Abilità verbali	DISTINTE	BUONE	Scolastiche

- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
- Ottima competenza nell'utilizzo dei sistemi operativi Microsoft, Windows 8.1 e superiori
  - Ottima conoscenza nell'uso della piattaforma **Microsoft Office** (in particolare **Excel**, Word, PowerPoint, Publisher, FrontPage) e dei software Adobe Illustrator e Acrobat
  - Ottima conoscenza nell'uso di piattaforme di scrittura come "**Wordpress**" e di piattaforme per l'email marketing come "**MailUp**", "**MailChimp**", "**Diennea**" e "**Getresponse**"  
 Ottima conoscenza di **Internet e della posta elettronica**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho sviluppato nello svolgimento del mio percorso professionale caratteristiche quali la **Flessibilità** e la **Dinamicità**, il **Gioco di squadra**, il **Senso dell'organizzazione e della coordinazione**, l'**Ottima propensione sia al dialogo sia all'ascolto**, la **Pazienza e la disponibilità** oltre allo **Spirito d'adattamento**, al **Saper focalizzare le esigenze del cliente** ed alla **Chiarezza nella comunicazione e nei propri Obiettivi**.

Tutte Caratteristiche sviluppate sia grazie al percorso formativo seguito ed al continuo studio ed aggiornamento sia grazie al mondo del lavoro, attraverso il quotidiano contatto con persone anche di diversa cultura e nazionalità.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

- **Senso dell'organizzazione e del coordinamento**
- **Approccio alla pratica sul lavoro**
- **Ottima gestione familiare**
- **Propensione nel lavorare in armonia con gli altri nel lavoro singolo e di squadra**

Capacità sviluppate grazie all'esperienza quotidiana di gestione, organizzazione e coordinamento familiare e grazie alla cooperazione con una società di volontariato.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- **Pratica di diversi sport nel tempo libero** (nuoto, palestra, bici da corsa.....)
- **Pratica dello sport multidisciplinare come il Triathlon**

PATENTE O PATENTI

Tipo "B" – auto propria

Il sottoscritto acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, al trattamento dei propri dati personali. Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara”

Bondeno, 25 Maggio 2016

*Alessandro Menghini*