



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SANDRO MAZZATORTA**  
Indirizzo 19/E, VIA SS. TRINITÀ, 25032, CHIARI (BS), ITALIA  
Domicilio 9, VIA U. BASSI, 44121, FERRARA (FE), ITALIA  
Telefono (+39)0532206919; (+39)3204357608  
Fax (+39)0532455049  
E-mail [mzzsdr@unife.it](mailto:mzzsdr@unife.it) ; [sandro.mazzatorta@alice.it](mailto:sandro.mazzatorta@alice.it)  
Nazionalità Italiana  
Luogo e data di nascita Verbania (VB) 13/03/1965

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date (da – a) Dal 01/01/2016 (in corso)
- Tipo di azienda o settore Associato dello “Studio Mazzatorta Margariti Professionisti Associati”, via Ugo Bassi n. 9, Ferrara (FE)
  - Tipo di impiego Libero professionista, iscritto all’Albo degli Avvocati dell’Ordine di Brescia
  - Principali mansioni e responsabilità Lo Studio ha sviluppato una competenza multidisciplinare nel settore del performance management e della prevenzione della corruzione realizzando attività di formazione, di consulenza, di ricerca scientifica e di supporto metodologico alle pubbliche amministrazioni
- Date (da – a) Dal 13/12/1999 al 31/12/2015
- Tipo di azienda o settore Titolare dello “Studio Legale Avv. Sandro Mazzatorta”, via SS. Trinità n. 19/E, Chiari (BS)
  - Tipo di impiego Libero professionista, iscritto all’Albo degli Avvocati dell’Ordine di Brescia
  - Principali mansioni e responsabilità Lo Studio ha sviluppato una competenza multidisciplinare:
    - nel diritto amministrativo, con particolare riferimento al settore dei servizi pubblici a rete e degli appalti pubblici, operando anche come advisor legale in operazioni di riorganizzazione aziendale nel settore dei servizi pubblici e svolgendo, inoltre, attività di formazione e di consulenza legale continuativa a favore di primari enti pubblici e privati;
    - nel diritto tributario, con patrocinio avanti alle competenti Commissioni Tributarie;
    - nel risk management, quale Presidente di Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001
- Date (da – a) Dal 01/10/1999 al 12/06/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Lombardia - Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale, via F. Filzi n. 22, Milano
- Tipo di impiego Contratto di collaborazione professionale

- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di consulenza scientifica ed assistenza finalizzata all'elaborazione di progetti di legge, studi e relazioni in materia economica e contrattuale degli enti pubblici regionali
- Date (da – a)  
Dal 01/09/1994 al 31/12/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Studio Associato Commercialisti Margariti, via della Battaglia n. 1, Chiari (BS)
- Tipo di impiego  
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità  
Collaboratore di Studio per la gestione del contenzioso tributario e delle procedure concorsuali, nonché per ricerche giuridiche in materia tributaria e fiscale

#### **ESPERIENZE DI MANAGEMENT**

- Date (da – a)  
Dal 15/03/2013 (in corso)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Gruppo parlamentare del Senato della Repubblica - XVII Legislatura, Piazza S. Luigi de' Francesi n. 34, Roma
- Tipo di impiego  
Contratto di collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità  
Direttore amministrativo del Gruppo, ai sensi del Regolamento di contabilità dei Gruppi del Senato della Repubblica approvato con deliberazione del Consiglio di Presidenza del Senato n. 135 del 16/01/2013, con la responsabilità della gestione amministrativo-contabile e del personale dipendente e dei collaboratori
- Date (da – a)  
Dal 16/10/2000 al 30/04/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
SO.GE.IM. S.P.A.- Società gestione impianti, via della Maddalena n. 13, Palazzolo S/O (BS)
- Tipo di azienda o settore  
Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi pubblici locali (gas, servizio idrico integrato, ambiente)
- Tipo di impiego  
Contratto di collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di consulenza gestionale e legale
- Date (da – a)  
Dal 20/07/1999 al 16/06/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
COGEME Informatica s.r.l., Rovato (BS)
- Tipo di azienda o settore  
Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi informatici per i Comuni della Provincia di Brescia e Bergamo
- Tipo di impiego  
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità  
Consigliere di amministrazione
- Date (da – a)  
Dal 10/10/1998 al 16/06/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
SO.GE.IM. S.P.A.-Società gestione impianti, via della Maddalena n. 13, Palazzolo S/O (BS)
- Tipo di azienda o settore  
Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi pubblici locali (gas, servizio idrico integrato, ambiente)
- Tipo di impiego  
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità  
Vice Presidente e Amministratore delegato

- Date (da – a) Dal 13/11/1997 al 19/06/2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.T.A.I. S.P.A.-Servizi tecnologici ambientali integrati, Rovato (BS)
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica per la gestione del ciclo completo dei rifiuti nel bacino dell'Oglio, in attuazione di accordo di programma tra Provincia di Brescia e Provincia di Bergamo
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità Consigliere di amministrazione
- Date (da – a) Dal 06/11/1997 al 22/04/1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.A.B.E. S.P.A.-Servizi ambientali Bergamo Est, Villongo (BG)
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi pubblici locali dei Comuni dell'area Bergamasca
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità Amministratore Unico
- Date (da – a) Dal 06/11/1997 al 17/04/1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.E.P.A. S.P.A.-Servizi pubblici associati, Lovere (BG)
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi pubblici locali dei Comuni dell'area Bergamasca
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità Amministratore Unico
- Date (da – a) Dal 28/05/1997 al 15/06/2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COGEME-Servizi Pubblici Locali S.P.A., Rovato (BS)
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi pubblici locali per 60 Comuni delle Province di Brescia e Bergamo
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità Consigliere di amministrazione delegato (con delega al Settore Affari Legali - Affari societari e coordinamento dell'Ufficio Affari Legali e Generali e Società del Gruppo Cogeme)
- Date (da – a) Dal 02/02/1996 al 27/11/1997
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Bertinotti-Formenti, Chiari (BS)
- Tipo di azienda o settore Ente ex I.P.A.B. per la gestione di servizi assistenziali
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità Consigliere di amministrazione
- Date (da – a) Dal 19/10/1995 al 30/09/1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COGEME-Servizi Pubblici Locali S.P.A., Rovato (BS)
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi pubblici locali per 60 Comuni delle Province di Brescia e Bergamo
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

- Principali mansioni e responsabilità  
  - Date (da – a) Consigliere di amministrazione delegato (con delega all'Area gestionale operativa) e Membro del Comitato esecutivo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Date (da – a) Dal 22/09/1994 al 18/02/1995
- Tipo di azienda o settore  
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro VALS.ECO S.R.L., Montichiari (BS)
  - Tipo di impiego Società di gestione di impianti di smaltimento di rifiuti industriali
  - Principali mansioni e responsabilità Contratto di collaborazione coordinata e continuativa  
Consigliere di amministrazione
- Date (da – a) Dal 01/07/1994 al 18/10/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COGEME-Servizi Pubblici Locali S.P.A., Rovato (BS)
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica per la gestione dei S.P.L. per 60 Comuni delle Province di Brescia e Bergamo
- Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Consigliere di amministrazione
- Date (da – a) Dal 23/06/1994 al 15/05/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di Riposo Lucini-Cantù, Rovato (BS)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico (I.P.A.B.) per la gestione di servizi assistenziali
- Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Consigliere di amministrazione

#### **ESPERIENZE DIDATTICHE E SEMINARIALI**

- Date (da – a) Maggio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
- Tipo di impiego Contratto di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Docente nel Master Universitario di I e II Livello "PERF.ET" sul "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni" - V edizione - A.A. 2015/2016 - sui temi: "La nuova architettura istituzionale degli Enti Territoriali alla luce della legge 56/2014 e nella prospettiva della riforma costituzionale"; "Focus sul Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e di promozione della Trasparenza alla luce dell'aggiornamento 2015 del Piano Nazionale Anticorruzione e del Decreto Attuativo della Legge Madia"
- Date (da – a) Dal 08/05/2015 al 30/03/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
- Tipo di impiego Contratto di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Docente nel Master Universitario di I e II Livello "PERF.ET" sul "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni" - IV edizione - A.A. 2014/2015 - sui temi: "La nuova architettura istituzionale degli Enti Territoriali alla luce della legge 56/2014"; "Focus sul Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e

sul Programma Triennale di Trasparenza e Integrità. Casi e applicazioni operative”; “La contrattazione decentrata integrativa come strumento per migliorare l’efficienza e l’efficacia del lavoro pubblico”; “Inquadramento normativo della valutazione delle performance”; “I servizi pubblici locali: breve excursus e quadro normativo aggiornato. Prospettive future alla luce del DDL Madia”

- Date (da – a) Dal 08/05/2015 al 30/03/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
  - Tipo di impiego Cultore della materia
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore organizzativo, collaboratore didattico e membro della Commissione per l’esame finale del Master Universitario di I e II Livello “PERF.ET” sul “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni” - IV edizione - A.A. 2014/2015, diretto dal Professor Enrico Deidda Gagliardo
- 
- Date (da – a) Dal 09/05/2014 al 27/03/2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Docente nel Master Universitario di I Livello “PERF.ET” sul “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni” - III edizione - A.A. 2013/2014 - sui temi: “L’architettura istituzionale degli Enti Territoriali alla luce delle recenti normative”; “La programmazione strategica triennale: Relazione Previsionale e Programmatica e focus su vari documenti programmatici di settore (opere pubbliche, urbanistica, personale, ecc.). Focus sul Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Casi e applicazioni operative”; “La contrattazione decentrata integrativa come strumento per migliorare efficienza ed efficacia del lavoro pubblico. Casi e applicazioni operative”; “I servizi pubblici locali: breve excursus e quadro normativo aggiornato”
- 
- Date (da – a) Dal 09/05/2014 al 27/03/2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
  - Tipo di impiego Cultore della materia
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore organizzativo, collaboratore didattico e membro della Commissione per l’esame finale del Master Universitario di I Livello “PERF.ET” sul “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni” - III edizione - A.A. 2013/2014, diretto dal Professor Enrico Deidda Gagliardo
- 
- Date (da – a) Dal 25/03/2014 (in corso)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
  - Tipo di impiego Cultore della materia
  - Principali mansioni e responsabilità Docente, tutor didattico/tesi di Laurea e membro delle Commissioni d’esame, per i seguenti insegnamenti:
    - Programmazione e controllo delle Aziende Pubbliche
    - Ragioneria e Bilancio delle Pubbliche Amministrazioni
    - Metodologie e determinazioni quantitative d’azienda
    - Economia e Bilancio delle Pubbliche Amministrazioni

**ESPERIENZE DIDATTICHE  
IN MATERIA DI  
PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE**

- Date (da – a) 01/07/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CODIGER (Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca), Bressanone (BZ), via Roma n. 9
- Principali mansioni e responsabilità Docente nella giornata di studio e formazione Codiger, Bressanone (BZ), sul tema “Whistleblowing: il quadro normativo ed istituzionale”
  
- Date (da – a) 21 e 23/01/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna, Ferrara, Modena, Piacenza, Ravenna, Reggio Emilia, Rimini - presso Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna, piazza Dè Calderini 2
- Principali mansioni e responsabilità Docente nel Piano Formativo sulla prevenzione della corruzione e sulla promozione della trasparenza negli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Regione Emilia Romagna, coordinato dal Professor Enrico Deidda Gagliardo
  
- Date (da – a) Dal 09/09/2014 (in corso)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11
- Principali mansioni e responsabilità Docente nel Piano Formativo del personale dell’Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (Ente Pubblico di Ricerca vigilato dal MIUR), Roma, nell’ambito della strategia di prevenzione della corruzione 2014/2017, in convenzione con l’Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management
  
- Date (da – a) 29/05/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola di Formazione del personale addetto alla gestione delle Istituzioni e degli Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione, Frascati (RM), via E. Fermi n. 40
- Principali mansioni e responsabilità Docente nel XXV Corso di Formazione del personale degli Enti Pubblici di Ricerca, tenutosi a Bressanone (BZ), sul tema “Il piano della prevenzione della corruzione: efficiente strumento programmatico o mero adempimento?”

**PARTECIPAZIONE A  
CONVEGNI**

- Date (da – a) 29/04/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore dei lavori del convegno “Performance, Anticorruzione e Trasparenza. Quali rapporti tra soggetti istituzionali e strumenti alla luce della Riforma Madia?”
  
- Date (da – a) 15/01/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e

- |   |   |
|---|---|
| datore di lavoro                        | Management  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Coordinatore dei lavori e membro del Comitato scientifico del convegno “Società pubbliche e prevenzione della corruzione”   |
| • Date (da – a)                         | 11/12/2015  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli Studi Gabriele D’Annunzio di Pescara - Chieti - Dipartimento di Economia Aziendale   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Relatore nel convegno “La crisi delle Public Utilities in Italia” tenutosi a Pescara sul tema “Gli Organismi Interni di Vigilanza nelle società pubbliche. Analisi del ruolo e primi riscontri operativi”   |
| • Date (da – a)                         | 10/12/2015  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Recupero e Energia Ambiente S.p.A. di Copparo e CMV Servizi S.r.l. di Cento - Ferrara   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Relatore nel convegno “Davide e Golia al tempo dell’economia circolare: la sfida di un nuovo modello di gestione dei rifiuti” sul tema “L’evoluzione della normativa sui servizi pubblici locali di interesse economico generale”   |
| • Date (da – a)                         | 09/05/2014  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Relatore nel convegno inaugurale della V edizione del Master Universitario di I e II Livello “PERF.ET” sul “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni” dal titolo “Dal principio costituzionale del pareggio di bilancio alla contabilità armonizzata: quale utilità ai fini della trasparenza e dell’anticorruzione nelle Pubbliche Amministrazioni?” sul tema “La trasparenza e l’anticorruzione nelle Pubbliche Amministrazioni” |
| • Date (da – a)                         | 05/03/2010  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | “Provincia di Firenze” e “LegAutonomie Toscana”, Firenze  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Relatore nel convegno “Le riforme per l’Italia”   |

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- |  |  |
|--|--|
| • Date (da – a)                                      | Dal 10/05/2013 al 28/03/2014   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto n. 11<br>in collaborazione con:<br>- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica di Roma (progetto formativo dal 08/01/2014 al 28/02/2014 in merito alle funzioni in materia di trasparenza, anticorruzione e performance);<br>- Comune di Bergamo - Direzione Generale – Unità “Alta professionalità Innovazioni Organizzative, Qualità Servizi, Pianificazione Strategica e Supporto O.I.V.” (progetto formativo dal 15/09/2013 al 31/12/2013 sul ciclo della performance del Comune di Bergamo con particolare |

- riferimento alla redazione della Relazione sulla Performance 2013 e del Piano della Performance 2014-2016)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
    - Date (da – a)
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Date (da – a)
      - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
      - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
        - Date (da – a)
        - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
          - Qualifica conseguita
        - Date (da – a)
        - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
          - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale
      - Date (da – a)
      - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
        - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
    - Date (da – a)
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
      - Qualifica conseguita

riferimento alla redazione della Relazione sulla Performance 2013 e del Piano della Performance 2014-2016)

“Master in Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni (PERF.ET)” - II edizione - anno accademico 2012/2013

Titolo Project Work “Programmiamo insieme il futuro: dal coordinamento tra gli strumenti programmatici in materia di performance, anticorruzione e trasparenza all’Architettura Multidimensionale Integrata di CO-programmazione (A.M.I.CO.)”

Diploma di Master Universitario di I Livello

Votazione finale 30/30

Dal 25/02/2013 al 11/06/2013

Dirextra Alta Formazione S.r.l., Roma, via Domenico Chelini n. 9

“Master Executive in Appalti e Contratti pubblici”

Dal 12/11/2004 al 09/04/2005

Scuola di Direzione Aziendale dell’Università L. Bocconi di Milano - SDA School of Management

Corso “Governare il nuovo Ente Locale”

13/12/1999

Ordine degli Avvocati di Brescia

Abilitazione all’esercizio della professione forense ed iscrizione all’Albo, con superamento dell’esame di abilitazione presso la Corte d’Appello di Brescia

Dal 20/07/1995 al 21/07/1995

Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) di Roma

Corso “Management dei servizi pubblici locali”

06/07/1994

Università Statale degli Studi di Milano - Facoltà di Giurisprudenza

Diploma di Laurea in Giurisprudenza

Votazione finale 110/110 con lode

1984

Liceo Scientifico Statale “Enrico Fermi” di Cantù (CO)

Diploma di Maturità scientifica



- Livello nella classificazione nazionale

Votazione finale 55/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità e competenze relazionali e di comunicazione, sviluppate nel corso dell'esperienza amministrativa e politica maturata in qualità di Sindaco di una Città (Chiari-BS) di circa 20.000 abitanti dal 2004 al 2014 e di Senatore della Repubblica della XVI Legislatura.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità e competenze organizzative, nonché di leadership, problem solving, coordinamento e gestione di gruppi di medie dimensioni, sviluppate nel corso dell'esperienza gestionale e amministrativa.

Elevate capacità di gestione dello stress lavorativo, acquisite grazie alla gestione delle relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze professionali, lavorative ed amministrative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza approfondita dei principali sistemi operativi e delle principali applicazioni informatiche.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenza multidisciplinare in ambito giuridico, economico, gestionale e politico, maturata nell'esercizio della professione forense e nell'Amministrazione di un ente locale e di numerosi enti pubblici e privati.

Competenza nel campo contabile, fiscale, e di direzione del personale, maturata sia nel corso della collaborazione con lo "Studio Associato Commercialisti Margariti", sia nell'espletamento dello specifico incarico di Tesoriere-Amministratore di Gruppo Parlamentare presso il Senato della Repubblica, sia nello svolgimento delle funzioni di Direttore Amministrativo di Gruppo parlamentare presso il Senato della Repubblica.

Conoscenze approfondite in materia di controllo di gestione maturate nell'esercizio della funzione di Sindaco, avendo introdotto nel Comune di Chiari il controllo di gestione come strumento di supporto alla pianificazione strategica (cfr. Azienditalia n. 1/2008 Ipsoa editore, S. Zerbato "Il sistema di controllo della gestione del Comune di Chiari").

PATENTE

Patente automobilistica - Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Dal 13/04/2008 al 14/03/2013 Senatore della Repubblica-XVI Legislatura con i seguenti incarichi:
  - dal 03/12/2012 al 15/01/2013 componente del Gruppo di lavoro per la predisposizione della bozza di “Regolamento di contabilità dei Gruppi parlamentari”
  - dal 24/04/2012 al 14/03/2013 Tesoriere-Amministratore di Gruppo parlamentare del Senato della Repubblica, incaricato in particolare della gestione amministrativa, contabile e fiscale del Gruppo Parlamentare e della gestione del personale dipendente e dei collaboratori
  - dal 18/11/2011 al 14/03/2013 Membro della XI Commissione Permanente (Lavoro, Previdenza sociale)
  - dal 20/06/2008 al 01/06/2013 Membro effettivo del Consiglio di Garanzia del Senato della Repubblica, con esercizio di funzioni giudicanti (il Consiglio di Garanzia è l'organo di giurisdizione interna del Senato della Repubblica che si pronuncia in grado di appello sulle controversie in materia di contratti, appalti e rapporti d'impiego)
  - dal 04/06/2008 al 14/03/2013 Membro della Commissione Bicamerale per la Semplificazione
  - dal 22/05/2008 al 18/11/2011 Membro della II Commissione Permanente (Giustizia)
- Nel 2007 iscritto nell'elenco degli idonei alla nomina di Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali e Aziende Ospedaliere Pubbliche della Regione Lombardia (D.G.R. 18/04/2007 n. 8/4571 pubblicata sul BURL 26/04/2007).

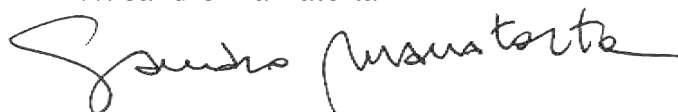
In data 27/12/2006 insignito dell'onorificenza di Cavaliere dell'Ordine “Al Merito della Repubblica Italiana” e registrato nell'Albo dei Cavalieri al n. 12666 Serie V, con decreto del Presidente della Repubblica Giorgio Napolitano e del Presidente del Consiglio dei Ministri Romano Prodi.

Dal 28/06/2004 al 10/06/2014 Sindaco del Comune di Chiari (BS), Città di circa 20.000 abitanti

Dal 26/11/1997 al 28/06/2004 Consigliere Comunale del Comune di Chiari (BS) e Membro della Commissione Consiliare Urbanistica e Lavori pubblici.

Ferrara, 17 maggio 2016

**Avv. Sandro Mazzatorta**



Il sottoscritto acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, al trattamento dei propri dati personali.  
Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara.  
Ferrara, 17 maggio 2016

**Avv. Sandro Mazzatorta**

